

[2022-1학기]

인천대학교 비대면 수업 운영 매뉴얼 (학생용)

INCHEON
NATIONAL
UNIVERSITY



목차

1. 온라인 수업 관련 사항

2. 학습관리시스템(LMS) 소개

3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 (질의응답, 과제, 퀴즈 등)

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 (자동출석, 진도 체크 등)

5. 실시간 화상강의를 활용한 강의 듣기

6. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 학습활동

7. 메타버스(MOIM)를 활용한 강의 듣기

0. 매뉴얼 이용방법

소목차를 클릭하면 **이동**이 가능합니다.

이동 후 목차로 다시 돌아오고 싶다면

INU 비대면 수업 운영 매뉴얼 (학생용)

매뉴얼 우측 상단에 'INU 비대면 수업 운영 매뉴얼 (학생용)'을 **클릭**하면 됩니다.

1. 온라인 수업 관련 사항

1. 온라인 수업 관련 사항

Q 1. 수강신청 하지 않은 교과목의 수업방법에 대해 알고 싶습니다.

➤ 인천대 포탈 >> 통합정보시스템 >> 강의계획서 조회

해당부분을 확인해 보시거나, 각학과 또는 담당교원에게 문의 부탁드립니다.

Q 2. 온라인 수업의 출석인정은 어떻게 되나요?

➤ 각 교과목 별로 다릅니다.

출석인정은 (전자출석시스템, LMS 시스템 자동출결점검, 실시간 화상강의(ZOOM) 진행시 증빙자료, 과제물 제출 등) 교과목별로 다르니 교과목 별 공지사항을 확인하시거나 담당교원에게 문의 부탁드립니다.

2. 학습관리시스템(LMS) 소개

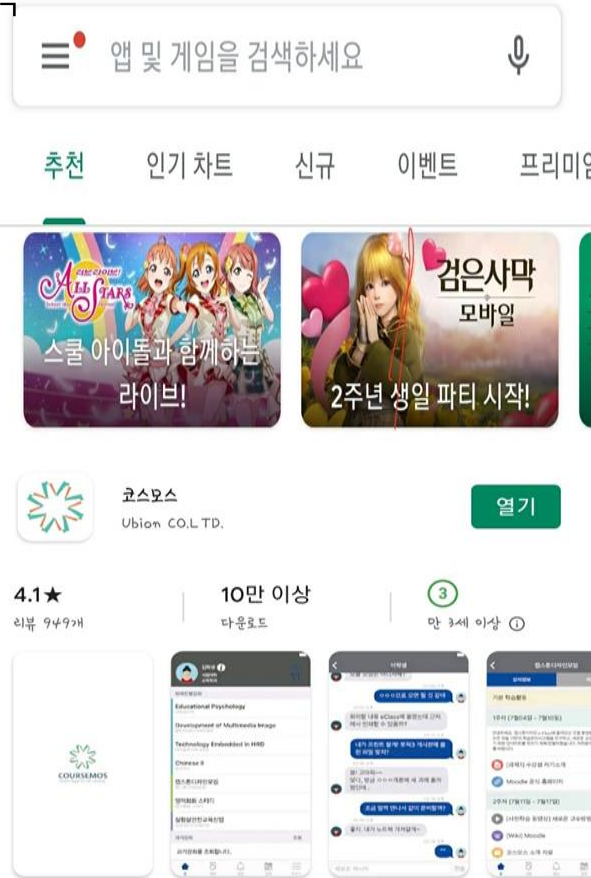
2. 학습관리시스템[LMS] 소개 - 접속 방법(로그인)

□ PC를 통한 접속

화면	구분
	홈페이지 화면에서 상단에 Portal(포털) 클릭
	인천대학교 포털 접속(로그인) - 아이디 : 학번 - 비밀번호 : 포털 비밀번호 ※ 아이디 찾기 및 비밀번호 찾기 - http://portal.inu.ac.kr/enview/
바로가기 서비스 01 SMS 03 이러닝 05 교육혁신원 07 칭찬마당 09 산학협력단ERP	바로가기 서비스 클릭
바로가기 서비스 01 SMS 03 이러닝 05 교육혁신원 07 칭찬마당 09 산학협력단ERP	이러닝 클릭

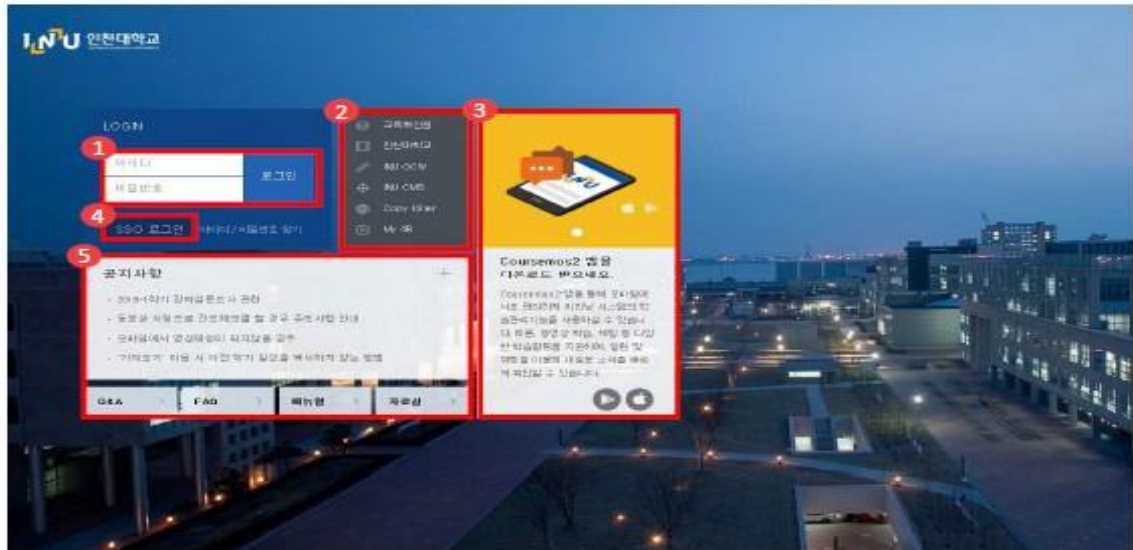
2. 학습관리시스템[LMS] 소개 - 접속 방법(로그인)

□ 모바일 앱을 통한 접속 ※ 모바일 접속은 포털 로그인 정보로 이용 가능

화면	구분
 앱 및 게임을 검색하세요 추천 인기 차트 신규 이벤트 프리미엄 스쿨 아이돌과 함께하러 라이브! 검은사막 모바일 2주년 생일 파티 시작! 코스모스 UbiON CO.,LTD. 열기 4.1★ 리뷰 949개 10만 이상 다운로드 3만 3세 이상 코스모스 LMS의 두번째 공식 앱입니다.	구글/애플 스토어 접속 코스모스 검색
 인천대학교 INCHEON NATIONAL UNIVERSITY 인천대학교 아이디 비밀번호	설치 후 학교 설정 및 로그인 - 아이디 : 학번 - 비밀번호 : 포털 비밀번호 ※ 아이디 찾기 및 비밀번호 찾기 - http://portal.inu.ac.kr/enview/

2. 학습관리시스템[LMS] 소개 - 시작하기

화면



- 1 직접 로그인 인천대학교 포털시스템 아이디와 패스워드로 로그인합니다.
- 2 관련 사이트 주요 관련 사이트 링크입니다.
- 3 뉴스 및 홍보 주요 뉴스 및 홍보 게시물을 통해 소식을 알려드립니다.
- 4 SSO 로그인 인천대학교 포털시스템 페이지로 이동하여 로그인합니다.
- 5 공지 및 안내 주요 공지사항, Q&A, FAQ, 사용자 매뉴얼, 자료실 등을 통해 정보를 제공합니다.



Q. 패스워드가 일치하지 않아요.

포털시스템에서 패스워드를 변경하셨다면 바뀐 패스워드로 로그인을 합니다.
또한, 로그인 정보 입력 시 대소문자, 특수문자를 구분하여 입력하시기 바랍니다.

Q. 패스워드를 분실했어요.

포털시스템의 개인정보란에서 '비밀번호 찾기'를 통해 변경 가능하며, 휴대폰 번호가 변경된 학생은 교내 전산과(032-835-8888)로 문의하셔서 조치받으시길 바랍니다.

2. 학습관리시스템[LMS] 소개 - 접속 방법(로그인)

화면

사이트에 로그인이 되었으면, LMS 내 Dashboard로 이동됩니다.
학습자 본인의 수강강좌, 중요공지, 알림 등 여러 정보를 한 번에 확인할 수 있습니다.

The screenshot shows the INU LMS Dashboard. The top header includes the INU logo, language selection (한국어 (ko)), user profile, and notification icons. The left sidebar contains navigation menus: My Page, Dashboard, Course Management, Progress/Attendance, Comparison, Self-study, Messages, and User Guide. The main content area is divided into three sections: '강좌 전체보기' (View All Courses) with a list of courses, '공지사항 | 진행 강좌 공지' (Notice | In-progress Course Notice) with a list of notices, and '중요공지' (Important Notice) with a list of important notices. The right sidebar shows '예정된 할일' (Upcoming Tasks) with a list of tasks.

- ① 상단 킷메뉴
개인정보, 진행강좌 목록, 전체 알림, 메시지, 관련 사이트 연결 등 정보를 확인하실 수 있습니다.
- ② 메뉴
My Page, 강좌 조회, 메시지함, 공지사항, 매뉴얼 등 기본 메뉴 목록을 제공합니다.
- ③ 수강 강좌
현재 수강 중인 강좌의 목록입니다. 클릭하면 해당 강좌의 강의실로 입장할 수 있으며, 교수자가 비공개한 강좌는 비활성화 됩니다.
- ④ 공지사항
사이트 내 공지사항 및 수강 중인 강좌의 공지사항을 확인할 수 있습니다.
- ⑤ 주요 알림
새롭게 업데이트 된 정보, 예정된 할일 등을 확인할 수 있습니다.

2. 학습관리시스템(LMS) 소개 - 수강강좌 리스트 보기 / 설정

화면

해당 학기에 참여강좌를 Dashboard의 **[강좌 전체보기]**를 통해 리스트를 확인할 수 있으며, 아래 **[설정]** 메뉴를 통해 리스트 보기의 순서를 변경하실 수 있습니다.

강좌 전체보기



공개

[교수학습지원센터] 5대 핵심역량 문제해결 과정

관리자



공지사항 | 진행 강좌 공지

더보기

[설정] 메뉴를 클릭하셨다면 마우스로 드래그하여 순서를 변경하거나 참여강좌에 나타나지 않도록 숨김 처리를 할 수 있습니다.

내 강좌 순서 변경

원하는 순서로 드래그

클릭하여 숨김 처리

이 아이콘을 이동하여 강좌 순서를 변경하실 수 있습니다.

	강좌명	담당교수	표시여부
+	공개 [교수학습지원센터] 학습법 특강 및 세미나	관리자	숨김
+	공개 [교수학습지원센터] 교수법 특강 및 워크숍	관리자	숨김
+	공개 [교수학습지원센터] 5대 핵심역량 리더십 과정	관리자	숨김
+	공개 [교수학습지원센터] 5대 핵심역량 글로벌 과정	관리자	숨김
+	공개 [교수학습지원센터] 5대 핵심역량 의사소통 과정	관리자	숨김
+	공개 [교수학습지원센터] 5대 핵심역량 창의융합 과정	관리자	숨김
+	공개 [교수학습지원센터] 5대 핵심역량 문제해결 과정	관리자	표시

2. 학습관리시스템(LMS) 소개 – My Page에서 개인 파일 및 정보 관리

화면

1 My Page > 파일 관리

자주 사용하는 파일이나 필요한 자료들을 저장하고 관리하실 수 있습니다.
첨부용량은 제한이 없음으로 되었으나 권장용량은 2GB 이내로 활용부탁드립니다.

강좌 전체보기 -

공지사항 | 진행 강좌 공지

- 2018-2학기 LMS 사용자 교육 실시 안내
- 교내 정기점사에 따른 정전으로 인한 사이트 이용중단 안내
- 2018 한국 대학생의 교수학습과정에 대한 설문조사 실시
- 2018-1학기 플립러닝 교육방법에 대한 설문조사 실시 안내
- 2018-1학기 Dodream 특강, LEARN-WAY 특강 개최 안내

파일 첨부 버튼을 클릭하거나 해당 파일을 드래그하여 끌어서 올려두어도 업로드가 가능하며
파일이 정상적으로 업로드 된 것을 확인 후 반드시 저장 버튼을 클릭하시길 바랍니다.

파일 관리

파일

저장

취소

2. 학습관리시스템(LMS) 소개 – My Page에서 개인 파일 및 정보 관리

화면

- 2 My Page > 개인정보 수정**
 개인정보 수정은 인천대학교 포털(통합정보시스템)에서 변경하셔야 합니다.
 변경된 정보는 익일 아침에 학습관리시스템(LMS)에 반영됩니다. 빠른 반영을 원하시면
 포털에서 개인정보를 수정 후 학사정보 동기화 버튼을 클릭합니다.

My Page

- Dashboard
- 파일 관리
- 진행일과 공지
- 개인정보 수정**
- 교과 과정
 - 수강 강좌
 - 조교/형량생 신청
- 비교과 과정
- 자율강좌
- 메시지
- 이용안내
 - 공지사항
 - Q&A
 - FAQ

조연기

일반

학번

학과(전공)

한글 이름

영문 이름

이메일 주소

휴대전화 번호

언어 설정

이메일 등록 및 개인정보수정은 포털시스템에서만 가능합니다.
 사진을 등록하려면 포털시스템에서 이메일을 먼저 등록해야 하며,
 이메일 등록 후 **개인정보 동기화** 버튼을 클릭해주시기 바랍니다.

[포털시스템 바로가기] **개인정보 동기화**

프로필 사진을 수정할 경우 사진을 추가하고, 페이지 하단 **개인정보 수정**을 클릭하여 저장합니다.

사진

등록된 사진 없음

사진 추가 ①

파일

↓

등록파일을 마우스로 끌어 놓으세요.

이름

개인정보 수정

2. 학습관리시스템(LMS) 소개 - 상단 킷 메뉴

화면

상단 킷 메뉴를 통해 사용언어 변경, 개인정보 수정, 각종 알림 확인 등으로 이용 가능합니다.
또한, 관련 사이트 이동과 원격지원 서비스도 해당 메뉴에서 이용 가능합니다.

1

사용언어 변경 → 한국어 (ko) ▼

개인정보 수정

로그아웃

파일 관리

개인정보, 썸네일 변경

2

진행중인 강좌 (1)

공개 자이닉스 테스트

클릭하면 해당 강좌로 이동

3

메시지

메시지 확인

신규로 등록된 메시지가 없습니다

4

전체 알림

자이닉스 테스트 새 과제 이(가) 등록되었습니다. (3일전)

강좌 업데이트 알림

관련 사이트 이동

5

CTL 안내

교수 프로그램 안내 및 신청

학습 프로그램 안내 및 신청

강의촬영 및 컨설팅 신청

학습공통재 관리 시스템

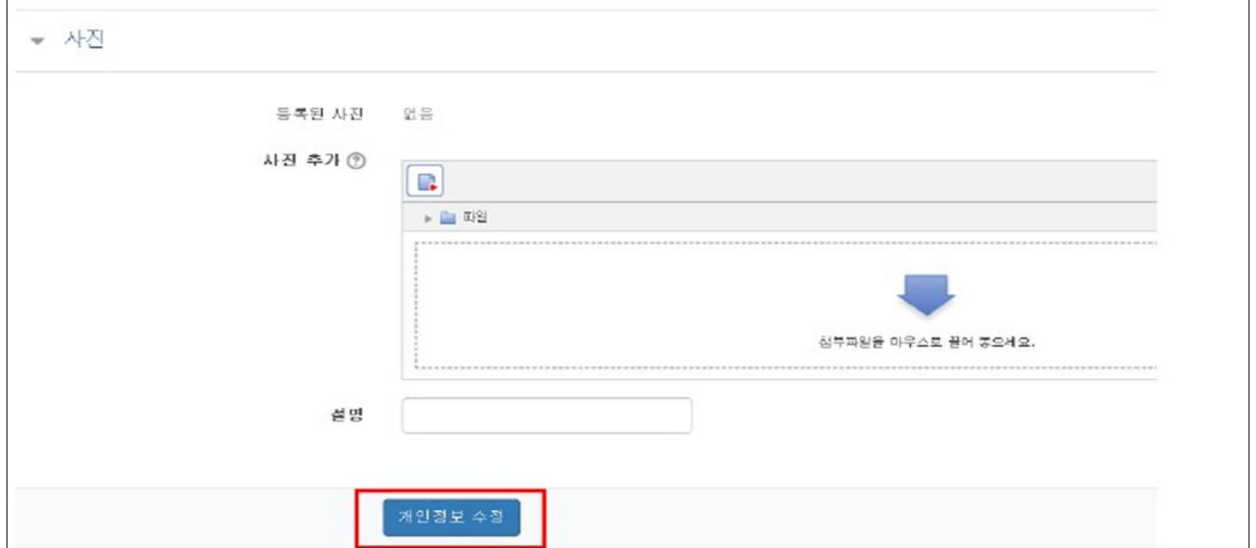
교육혁신원 홈페이지 원격지원 서비스 스텝다들 예약

2. 학습관리시스템(LMS) 소개 – 동영상 시청하기



수강중인 과목을 클릭합니다.

프로필 사진을 수정할 경우 사진을 추가하고, 페이지 하단 **개인정보 수정**을 클릭하여 저장합니다.



우측 창에서 동영상을 클릭합니다.

2. 학습관리시스템(LMS) 소개 – 동영상 시청하기

화면

강의실 홈

성적/출석관리

- 학습이력현황
- 학습진도현황
- 성적부

수강생 알림

기타 관리

학생화면

학습활동

- 파일 추가
- 동영상 추가
- 과제 추가
- 게시판 추가

더보기

홈 > [인천대학교] LMS 사용자 교육

동영상

주	제목	상태
유튜브를 활용한 학습활동	1강	완료
	1강-성적 가져오기	

동영상 제목을 클릭합니다.

2. 학습관리시스템(LMS) 소개 - 동영상 시청하기

화면

- 1) 동영상 아이콘을 클릭하면 동영상이 팝업으로 나타납니다.
교수자가 해당 동영상에 진도체크를 설정한 경우 동영상 옆에 진도체크 인정기간이 나타납니다.
설정된 기간 내 동영상을 재생할 경우에만 진도체크가 진행되며, 기간 이전 혹은 이후에는 동영상을 재생하여도 진도체크가 진행되지 않습니다.

▶ 동영상 모듈 2018-10-05 00:00:00 ~ 2018-10-12 23:59:59, 07:24

동영상 길이

출석 진도체크 기간



PC 전용 화면

- 2) 동영상의 진도체크는 PC 또는 전용 App (코스모스 2)에서만 가능합니다.
모바일 기기의 웹 브라우저에서 실행을 하게 되면 진도체크가 불가능하며, 진도체크가 완료된 동영상은 앱에서 배속 조정이 가능하며, 더 이상 진도체크를 진행하지 않습니다.



배속 조정

모바일 전용 화면

2. 학습관리시스템(LMS) 소개 - 동영상 시청하기

화면

- 3) 진도체크가 진행되는 동영상의 경우, 동영상 학습을 완료한 후 왼쪽 [성적/출석관리 > 온라인 출석부] 에서 진도체크가 정상적으로 진행되었는지 확인바랍니다.
※ 모바일 웹 브라우저에서는 진도체크가 진행되지 않으니 반드시 확인한 후 시청바랍니다.

출석 현황

학번

성명

휴대 전화

* 출석 요건 : 기간내 출석 인정 요구 시간 이상을 학습할 경우
출석-[O], 결석-[X]

	강의 자료	출석인정 요구시간	총 학습시간 ①	출석	주차 출 석
1	CAMTASIA TEST	00:12	00:15 1회 열람	O	O
2	동영상 모듈	06:00	01:47 2회 열람	X	

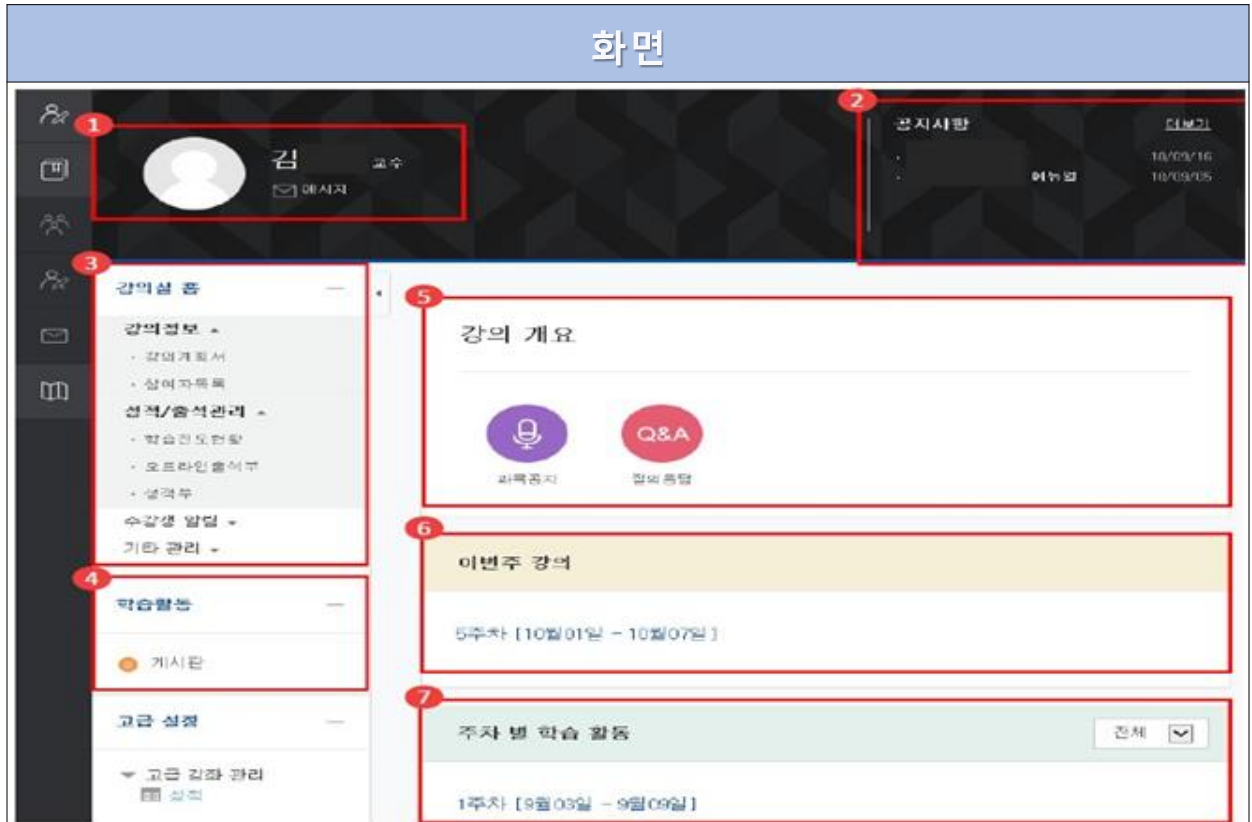
Tip) 동영상의 진도체크 기간은 아래 주황색 글씨의 기간에만 해당됩니다.
아래 파란색 글씨로 된 기간 "3주차 [9월10일 ~ 9월16일]"은 학사 일정이므로 진도체크 기간과는
무관합니다.

3주차 [9월10일 - 9월16일]

동영상 모듈 2019-10-05 00:00:00 - 2019-10-12 23:59:59, 07:24

3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용

3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 (질의응답, 과제, 퀴즈등)



- 1 운영자 정보** 교수자, 시간강사 등 강의실 운영자의 정보를 확인하실 수 있습니다.
- 2 공지사항** 교수자가 강좌에 등록한 공지사항을 확인할 수 있습니다.
- 3 강의실 관리메뉴**
 - 강의정보: 강의계획서 및 수강생 명단을 확인할 수 있습니다.
 - 성적/출석관리: 성적 및 출석 현황을 확인할 수 있습니다.
 - 수강생알림: 다른 수강생/교수/조교에게 메시지를 보내거나 확인이 가능합니다.
 - 기타 관리: 팀원 확인이 가능합니다. (교수자가 팀 생성을 한 경우)
- 4 학습활동** 파일, 동영상, 과제, 퀴즈, 게시판 등 각 종류별로 모아서 확인할 수 있습니다.
- 5 강의 개요** 공지사항, 질의응답 게시판이 있으며, 강의자료나 활동을 확인할 수 있습니다.
- 6 이번주 강의** 해당 주차에 진행중인 강의 및 학습활동을 바로 확인할 수 있습니다.
- 7 주차별 학습활동** 주차별, 토픽별로 진행할 강의활동 및 자료를 확인 할 수 있습니다.

3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 - 메시지 보내기

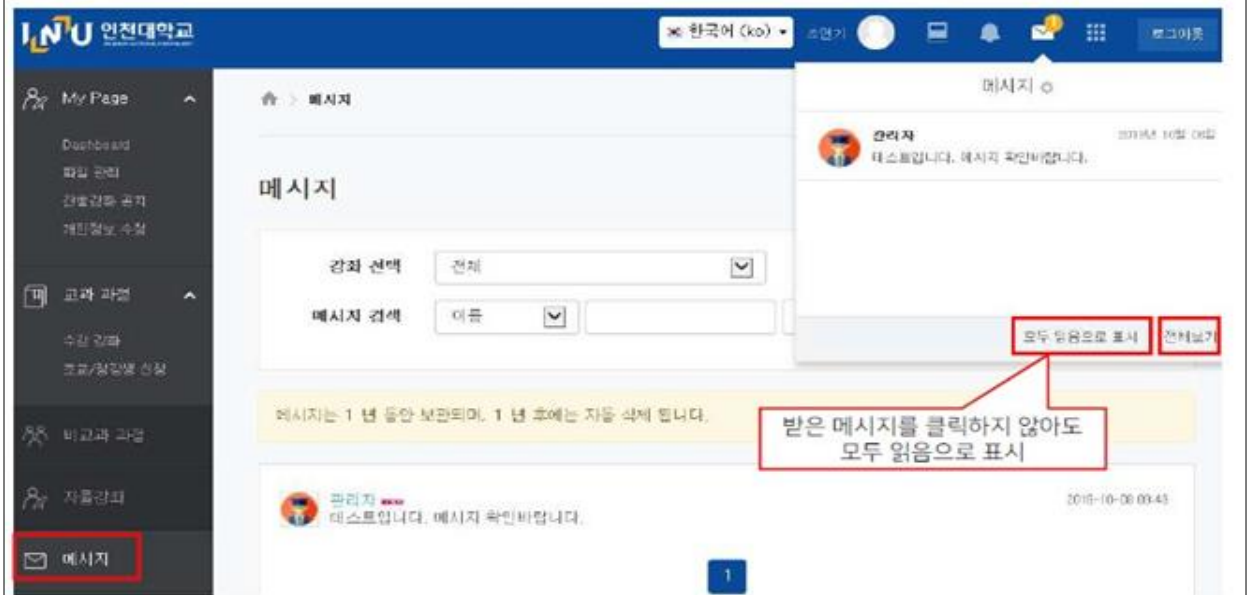
화면

교수자 혹은 해당 강좌 수강생에게 LMS 접속 시 메시지를 보낼 수 있습니다.
수강생의 경우, 한 번에 한 명한테만 메시지 발송이 가능합니다.

- 1) 강의실을 접속한 후 [수강생 알림 > 메시지 보내기] 메뉴를 통해 메시지를 발송할 수 있습니다.
다수의 수강생에게 동일한 메시지를 발송할 때 사용하면 편리합니다.



- 2) 메시지 수신 확인은 상단 킷메뉴에서 메시지 아이콘을 클릭하면 확인할 수 있습니다.
각 메시지를 클릭하여 메시지 내용을 확인하거나, 아래 [전체보기]를 클릭하여 지난 메시지를 확인이 가능하며, 왼쪽 [메시지]를 클릭하면 메시지함으로 이동할 수 있습니다.



3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 - 과제 제출하기

화면

- 1) **[과제]** 아이콘을 클릭하면, 과제에 대한 안내 및 제출현황을 확인할 수 있습니다.
교수자가 공지한 내용과 제출기간 등을 확인하고, **[과제 제출하기]**를 클릭하여 과제를 제출합니다.

제출 상황

제출 여부	제출 안 함
채점 상황	채점되지 않음
종료 일시	2018-10-15 00:00
마감까지 남은 기한	6 일 8 시간
최종 수정 일시	-
제출물 설명	▶ 댓글 (0)

과제

과제 제출 전 표절검사 가능

과제 제출하기

표절검사 해보기

- 2) 교수자의 과제 설정에 따라 웹 에디터로 직접 입력하거나, 아래와 같이 과제 파일을 업로드 할 수 있습니다. 파일 업로드를 위해 **[추가]** 버튼을 클릭합니다.

모든 업로드된 파일은 표절검사를 받게 됩니다.

직접 작성



첨부파일



파일

자

최종 수정 일시

201825008_조OO_과제 final

2018/10/08 15:37

저장

취소

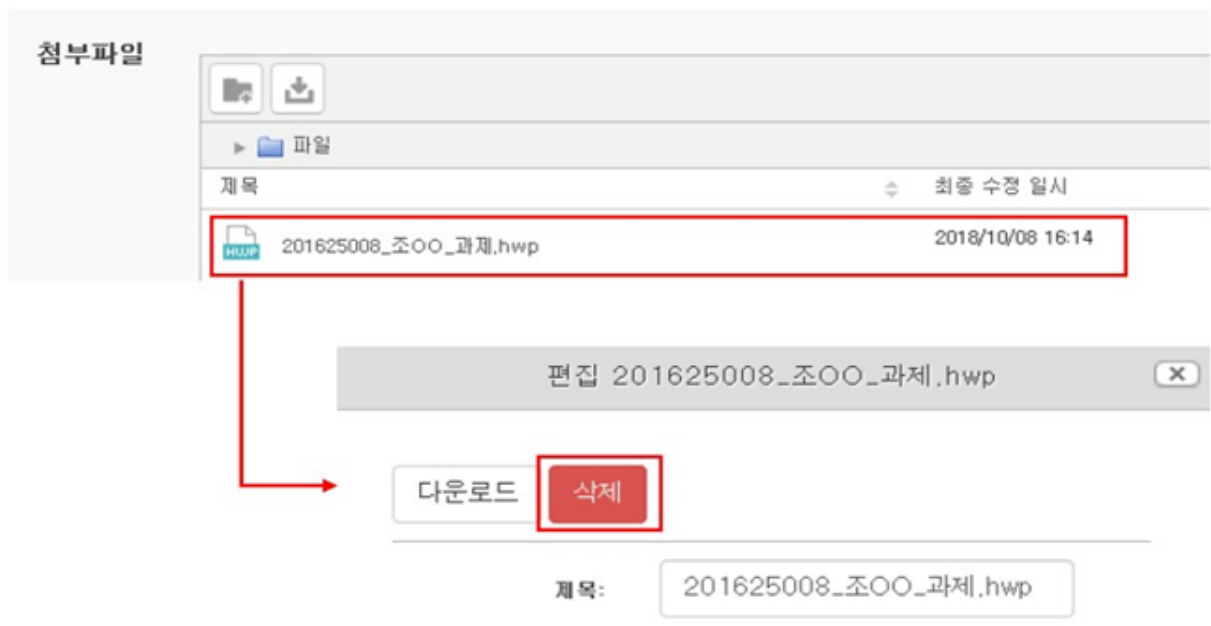
3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 - 과제 제출하기

화면

3) 아래와 같이 **[파일 선택도구]**가 나타나면 원하시는 파일도구를 선택 후 파일을 업로드합니다.



4) 업로드한 파일을 변경하고 싶은 경우에는 업로드된 파일명을 클릭하고, 팝업창이 나타나면 **[삭제]** 버튼을 클릭합니다.



3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 - 과제 제출하기

화면

5) 파일 업로드가 완료되면 하단의 **[저장]** 버튼을 클릭하여 제출을 완료합니다.

※ 저장 버튼을 클릭할 경우, 최초 과제 제출일이 버튼을 누른 시점으로 변경되오니 주의하시기 바랍니다.

저장

취소

[저장] 버튼을 클릭 시 최종 과제 제출일이 업데이트 되오니 주의하세요.

6) 제출된 과제가 교수자에 의해 채점이 완료되었을 경우, **[과제]**를 클릭하여 채점 결과를 확인할 수 있습니다.

제출 상황

제출 여부	제출 완료
채점 상황	채점됨
종료 일시	2018-10-15 00:00
마감까지 남은 기간	6 일 7 시간
최종 수정 일시	2018-10-08 16:20
첨부파일	201625008_조OO_과제.hwp
제출물 설명	댓글 (0)

제출한 과제 편집

표절검사 해보기

과제 채점 결과

성적	95.00 / 100.00
채점 일시	2018-10-08 16:22
채점자	관리자
피드백	수고 많으셨습니다. 다음부터는 이미지도 같이 첨부해주시길 바랍니다.

교수자가 제출된 과제에 대해 평가 후 피드백

3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 - 팀 과제 제출하기

화면

지정된 팀에서 과제를 수행하고, 제출하게 될 경우에는 일반적으로 혼자 제출하는 과제 제출과는 달리 팀 별 제출을 통해 과제를 제출하게 됩니다. 교수자의 설정에 따라 팀원 한명만 제출하거나 모든 팀원이 제출된 과제를 확인한 후 제출하는 방식으로 나누어지게 됩니다.

- 1) **[과제]** 아이콘을 클릭하면, 과제에 대한 안내 및 제출현황을 확인할 수 있습니다.
교수자가 공지한 내용과 제출기간 등을 확인하고, **[과제 제출하기]**를 클릭하여 과제를 제출합니다.

제출 상황

팀	팀 C
제출 여부	제출물 초안 제출이 필요한 사용자 : 조 해당하는 학습자는 '과제제출 완료하기'를 클릭하여 제출을 완료해야 합니다.
채점 상황	채점되지 않음
종료 일시	2018-10-17 00:00
마감까지 남은 기간	6 일 7 시간
최종 수정 일시	2018-10-10 16:19
직접 작성	+ 과제를 제출합니다.
첨부파일	2017년+사이버대 학+학사업무+가이드.pdf
제출물 설명	댓글 (0)

제출물 초안을 팀원 모두 확인한 후 "과제 제출 완료하기" 버튼을 클릭하여 최초 제출에게 최종과제를 제출할 수 있는 버튼이 생성됩니다.

제출된 과제를 편집

제출된 과제 초안을 확인 후 최종 제출을 합니다.

제출한 과제 편집

과제 제출 완료하기

표절검사 해 보기

- 2) 팀 리더가 과제물 초안을 제출한 후 모든 팀원이 과제물 초안을 확인한 다음 **[과제 제출 완료하기]**를 클릭하면, 팀 리더에게 최종 과제물을 제출할 수 있는 버튼이 생성됩니다. **[과제 제출 완료하기]**를 클릭하여 과제 제출을 완료합니다.

제출한 과제 편집

과제 제출 완료하기

*과제를 재제출할 경우에는 '제출한과제편집'버튼을 클릭, 과제를 최종제출할 경우에는 "과제제출 완료하기"버튼 클릭하세요.
과제제출 완료하기를 하면 재제출되지 않습니다.

3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 - 토론하기

화면

- 1) [토론] 아이콘을 클릭하면, 토론방으로 입장하실 수 있습니다.
토론을 위해 내용을 게시하려면 [주제글쓰기] 버튼을 클릭합니다.

토론하기
토론하기

폐쇄형 팀: 팀 C

팀 토론일 경우 소속팀 표시

주제글쓰기

제목	작성자	팀	답변 수	조회수	최종 활동 시간	
1팀 토론 결과 제출합니다.		조연기	팀 C	0	0	조연기 2018-10-10 16:52

- 2) 토론방에 등록된 주제글 제목을 클릭하면 다른 학생이 작성한 주제글을 볼 수 있습니다.

제목	작성자
1팀 토론 결과 제출합니다.	조연기

1팀 토론 결과 제출합니다.

주제글 중심으로 보기 ☐

1팀 토론 결과 제출합니다.
2018-10-10 16:52 조연기 에 의해 작성
제출합니다.

수정 | 삭제 | **답변 등록**

- 3) 해당 글에 대해 [답변 등록]을 클릭하여 주제글에 대한 다른 의견을 등록할 수 있습니다.

3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 - 퀴즈 응시하기

화면

교수자가 생성한 퀴즈방에 입장하여 제출된 문제에 대해 응시할 수 있습니다. 퀴즈는 설정된 기간에 한해 응시가 가능하므로 반드시 응시기간을 확인하고, 입장바랍니다.

- 1) **[퀴즈]** 아이콘을 클릭하면, 아래와 같이 퀴즈방에 입장할 수 있습니다.
퀴즈 설정 내용을 확인한 후 퀴즈 응시를 위해 **[바로 퀴즈에 응시]** 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows a quiz entry interface. On the left, there is a purple circular icon with a white checkmark and the word '퀴즈' (Quiz) below it. A red arrow points from this icon to a central white box containing quiz details. The details include: '답안 제출 가능 횟수: 1' (Number of times answers can be submitted: 1), '시작일시 : 2018-10-10 17:10' (Start time: 2018-10-10 17:10), '종료일시 : 2018-10-10 18:10' (End time: 2018-10-10 18:10), and '시간제한: 50 분' (Time limit: 50 minutes). A blue button at the bottom right says '바로 퀴즈에 응시' (Take quiz now). Red callout boxes provide additional information: '퀴즈 응시 가능 횟수' (Number of times you can take the quiz) points to the submission limit; '종료일시 이후에는 퀴즈에 응시할 수 없지만, 교수자의 설정에 따라 다릅니다.' (After the end time, you cannot take the quiz, but it depends on the professor's settings) points to the end time; and '퀴즈 응시 시작 후 제한시간이 지나면 퀴즈가 자동 종료됩니다.' (After the quiz starts, if the time limit is reached, the quiz will automatically end) points to the time limit.

- 2) 문제의 답을 입력한 후 **[다음]** 버튼을 클릭하여 다른 페이지로 이동합니다.
[다음] 버튼을 클릭하면 입력한 답이 저장되므로 버튼을 반드시 클릭합니다.

The screenshot shows a quiz question page. At the top, there are three question tabs labeled 1, 2, and 3. Below them is an orange button labeled '답안 제출' (Submit answer). A timer shows '남은 시간 0:33:03' (Remaining time 0:33:03). There is a button labeled '새 미리보기 시작' (Start new preview). On the right, the question text is displayed: '문제 3' (Question 3), '아직 답하지 않음' (Not answered yet), '총 1 점' (Total 1 point), and options to '문제 표시' (Show question) and '질문 편집' (Edit question). A blue callout box says '답이 저장된 퀴즈는 회색으로 나타나며, 번호를 클릭하여 원하는 퀴즈로 이동할 수도 있습니다.' (Quizzes with saved answers are shown in gray, and you can click the number to move to the desired quiz). On the far right, there is a light blue box with the text '퀴즈입니다. 하나를 선택하세요.' (It's a quiz. Choose one.) and two radio button options: '1. 2' and '2. 1'. At the bottom right, there is a blue button labeled '다음' (Next) which is highlighted with a red box.

3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 - 퀴즈 응시하기

화면

- 3) 마지막 문제에서 다음 버튼을 클릭하면, 아래와 같이 답안 제출 내역이 나타납니다.
하단의 [제출 및 종료] 버튼을 클릭하여 퀴즈 응시를 완료합니다.

답안 제출 내역

문제	문항 응답 상태
1	작성한 답안이 저장되었습니다.
2	작성한 답안이 저장되었습니다.
3	작성한 답안이 저장되었습니다.

퀴즈 답안을 2018-10-10 18:10까지 제출해야 됩니다.

제출 및 종료

- 4) 퀴즈 응시기간 종료 후 [피드백 보기] 버튼을 클릭하면 퀴즈별 채점여부, 정답 등을 확인할 수 있습니다. (서술형 채점의 경우 자동 채점이 되지 않으므로 채점에 시간이 걸릴 수 있습니다.)

답안 제출 가능 횟수: 1

시작일시 : 2018-10-10 17:48

종료일시 : 2018-10-10 17:51

시간제한: 3 분

퀴즈 기록 설명 보기

진행 상황	피드백 보기
종료됨 2018-10-10 17:40에 제출됨	피드백 보기

Tip) 웹과 모바일 모두 응시화면에서 벗어나면 부정행위 방지를 위한 동시접속차단으로 인해 시험 응시가 불가능해지므로 반드시 유의해주시길 바랍니다.

3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 - 위키 활동하기

화면

교수자가 생성한 퀴즈방에 입장하여 제출된 문제에 대해 응시할 수 있습니다. 퀴즈는 설정된 기간에 한해 응시가 가능하므로 반드시 응시기간을 확인하고, 입장바랍니다.

- 1) **[위키]** 아이콘을 클릭하면, 아래와 같이 보기 탭에서 최종 편집된 위키 내용을 볼 수 있습니다.

위키 활동하기

보기 편집 댓글 이력 구조 파일 관리

위키란?

위키(wiki, /wiki : /듣기 (도움말 정보))는 불특정 다수가 협업을 통해 직접 내용과 구조를 수정할 수 있는 웹 사이트를 말한다.

- 2) 위키 내용을 수정하려면 **[편집]** 탭을 클릭합니다.

보기 편집 댓글 이력 구조 파일 관리

위키란?

▼ 페이지 '위키란?' 편집 중

HTML 형식 ?

위키(wiki, /wiki : /듣기 (도움말 정보))는 불특정 다수가 협업을 통해 직접 내용과 구조를 수정할 수 있는 웹사이트를 말한다.

[[특징]] 새로운 페이지를 생성하기 위해서는 새로운 페이지 이름을 이중 대괄호 안에 입력해야 합니다.

3. 학습관리시스템(LMS)에서 교수님과 상호작용 - 위키 활동하기

화면

3) 위키 활동 참여자는 댓글 탭을 클릭하여 의견을 교환할 수 있습니다.

보기	편집	댓글	이력	구조	파일	관리
----	----	-----------	----	----	----	----

위키란? 위키 페이지 별로 댓글이 구분되어 보이게 됩니다.

댓글 추가하기

 2018-09-21 15:04 관리자 에 의해 작성

4) 위키 내용을 수정하려면 [편집] 탭을 클릭합니다.

보기	편집	댓글	이력	구조	파일	관리
----	----	----	-----------	----	----	----

위키란? ⓘ

관리자 이/가 2018-09-21 14:53에 생성

편집	버전 선택 ⓘ	버전
		2
		1

버전 1 및 버전 2의 비교

버전 1 보기 보기
2018-09-21 14:57 관리자

- 위키는 가벼운 방문자를 위해 잘 만들어진 사이트가 아니다. 하지만, 지속적으로 웹사이트 품질을 변화시켜 방문자가 그 변화와 협력의 지속적인 과정에 참여하도록 한다.

조언기
2018-09-21 15:12

- 위키는 가벼운 방문자를 위해 잘 만들어진 사이트가 아니다. 하지만, 지속적으로 웹사이트 품질을 변화시켜 방문자가 그 변화와 협력의 지속적인 과정에 참여하도록 한다.

위키는 빠른 편집을 기반으로 만들어지는 활동의 의미 있다.

선택된 버전 비교

5) [구조] 탭에서는 페이지들의 구조를 확인할 수 있으며, 원하는 페이지로도 이동할 수 있습니다.

보기	편집	댓글	이력	구조	파일	관리
----	----	----	----	-----------	----	----

위키란?

구조 메뉴: 페이지 목록 

페이지 목록 ⓘ

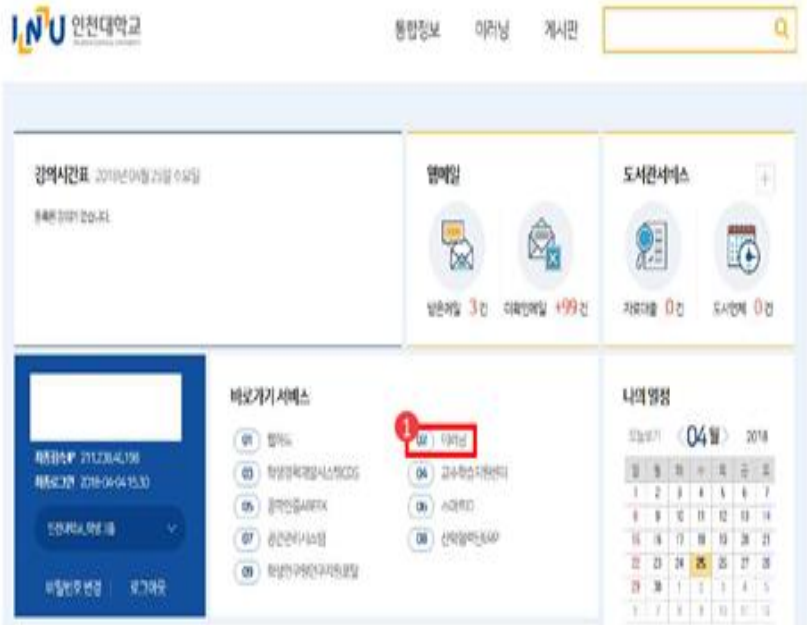
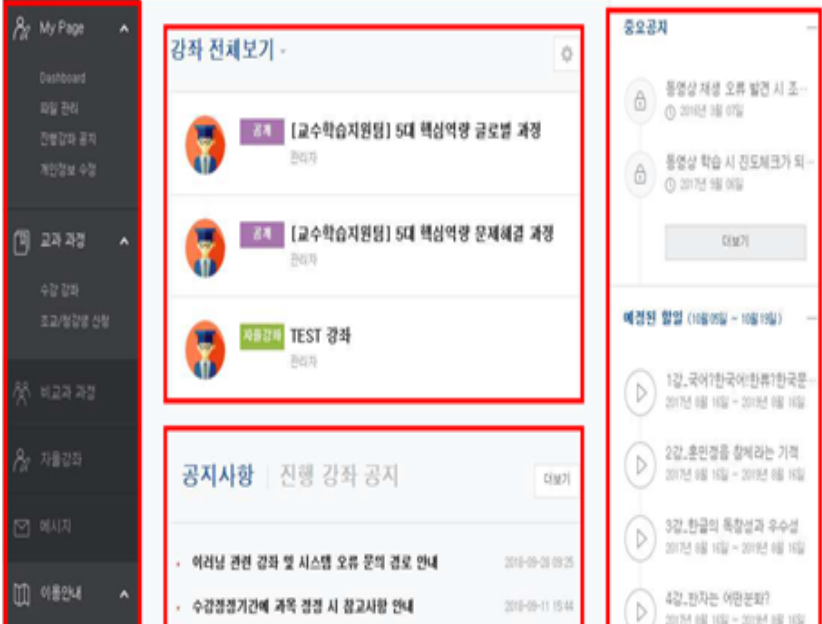
특수
위키란?

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기

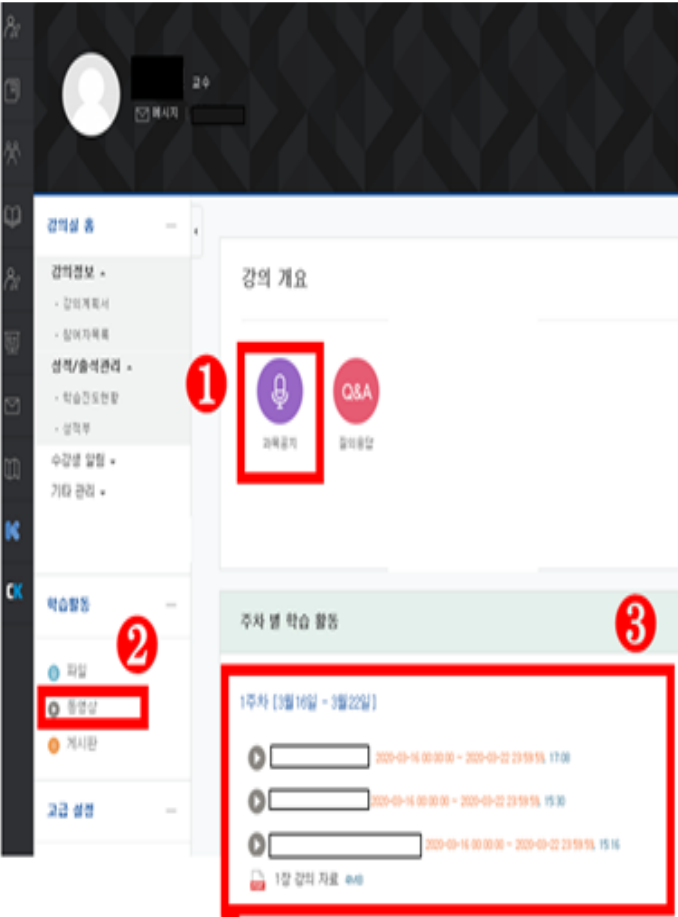
4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기

인천대학교 학습관리시스템(LMS)에 업로드 된 동영상을 시청하면 자동으로 시청 시간이 기록되어 출석이 인정되는 유형의 온라인 수업 방식입니다.

※ 동영상 진도 체크가 필요하기 때문에 **PC** 혹은 **모바일, 태블릿** 등 **전용APP(코스모스)**에서만 영상을 시청해주시기 바랍니다.

화면	구분
	인천대학교 포털 (http://portal.inu.ac.kr/enview/)로 접속하여 화면 중간의 바로가기 서비스에서 ❶“(02) 이러닝”을 클릭해 로그인합니다. <로그인 정보> 아이디 : 학번 비밀번호 : 포털 비밀번호 ※ ID 찾기 및 비밀번호 찾기 http://portal.inu.ac.kr/enview/
	사이트에 로그인 되었으면 LMS 내 Dashboard로 이동됩니다. 학습자 본인의 수강 강좌, 주요 공지, 알림 등 여러 정보를 한 번에 확인할 수 있습니다. Dashboard의 [강좌 전체보기]를 통해 해당 학기에 참여하는 강좌 리스트를 확인할 수 있습니다.

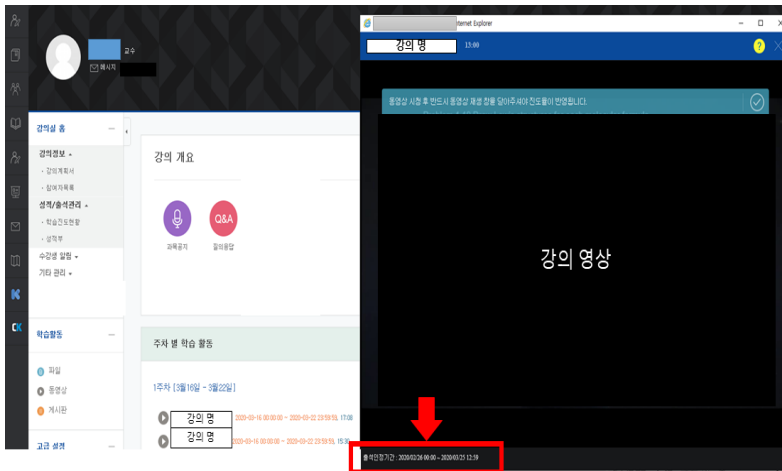
4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - PC

화면	구분
 1. 과목공지 2. 동영상 3. 주차별 학습활동	수강하고자 하는 강의를 클릭하면 확인할 수 있는 화면입니다. ① 과목 공지사항 ② 강의 영상 목록 ③ 주차별 학습활동 -동영상의 진도체크 기간은 영상 우측의 주황색 글씨 기간만 해당 됩니다.
 학사 일정 1주차 [3월16일 - 3월22일] 동영상 길이 출석 진도 체크 기간	①에 접속하여 교수님이 업로드 하신 수강 관련 공지사항을 꼭 확인 후 숙지합니다. ③에서 강의 자료 유무를 확인하고 다운로드 받아 수업에 활용합니다. ②, ③를 통해 해당 주차 강의 영상을 시청합니다.

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - PC

화면

구분

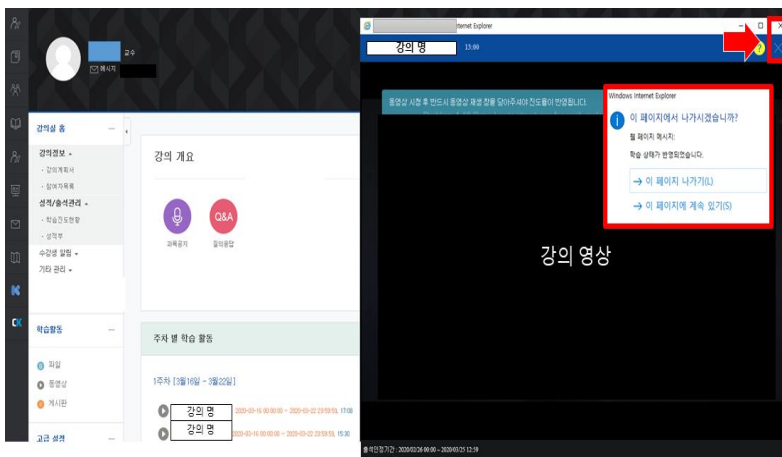


좌측 화면은 강의 영상을 시청하는 모습입니다.

영상 하단에 나타나는 **출석인정기간(출석체크기간)**을 확인합니다.

※설정된 기간 내 동영상을 재생할 경우에만 진도체크가 진행되며 해당 기간 이전 혹은 이후에는 동영상을 재생해도 진도 체크가 되지 않습니다.

※영상이 여러 개일 경우 모두 수강해야 출석이 인정됩니다.



동영상 시청이 끝난 이후 **반드시 동영상 재생 창을 닫아줍니다.**

재생창을 닫아야만 학습 상태, 진도율이 반영되어 출석이 인정됩니다.

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - PC

화면

구분

강의실 홈 > 성적/출석관리 > 강의를 선택 > 관리자 학생의 출석

성적/출석관리

- 온라인출석부
- 수강생 알림
- 기타 관리

출석 현황

학번: _____

성명: _____

휴대 전화: _____

* 출석 요건 : 기간내 출석 인정 요구 시간 이상을 학습할 경우
출석-[O], 결석-[X]

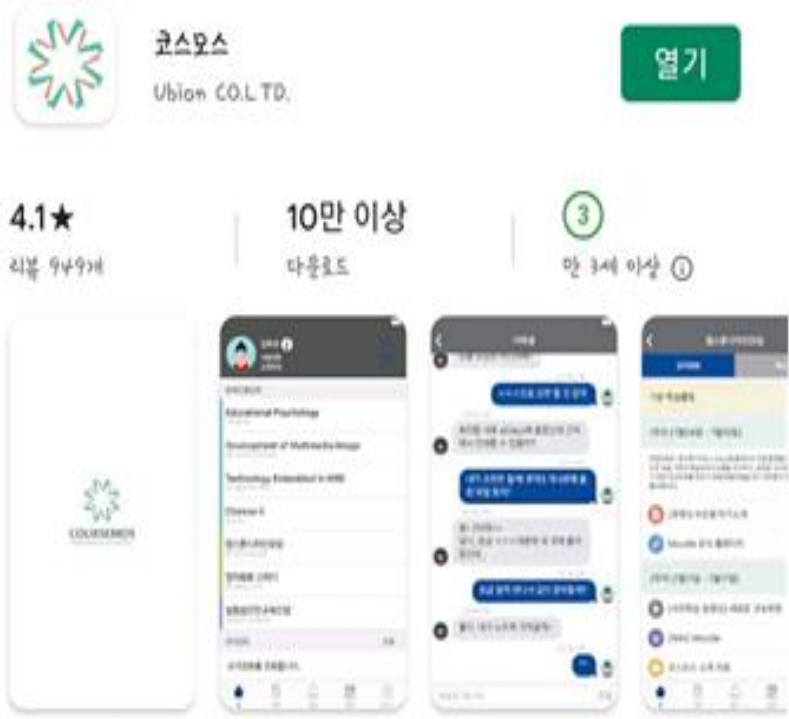
강의 자료	출석인정 요구시간	총 학습시간 ①	출석	주차 출 석
1 CAMTASIA TEST	00:12	00:15 1회 열람	O	O

강의 시청을 완료한 후, 진도
체크가 정상적으로 진행되었
는지 확인하기 위해 좌측 메뉴

“성적/출석관리”
→ “온라인 출석부”

를 클릭하여 본인이 학습한 동
영상의 진도 및 출석체크를 확
인합니다.

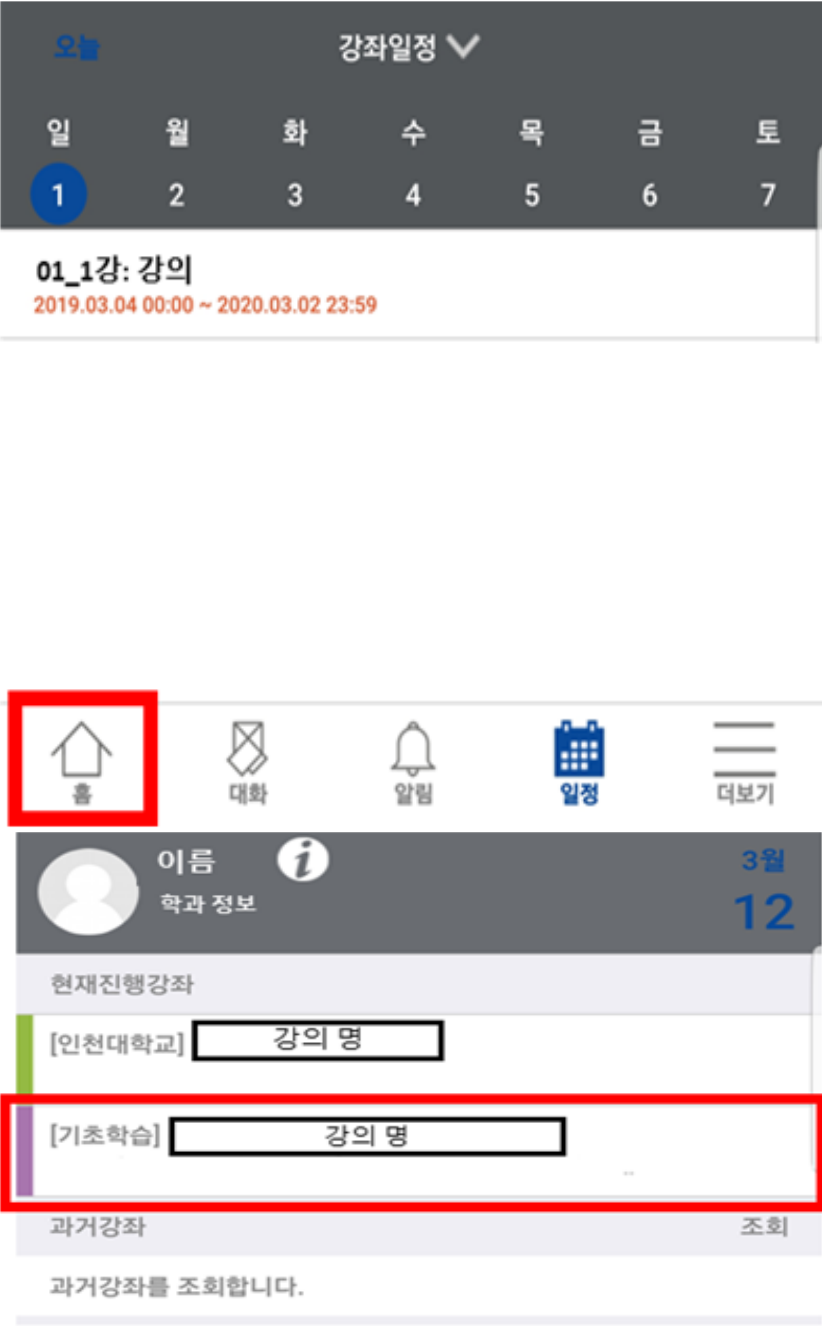
4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
 코스모스 Ublon CO.LTD. 4.1★ 리뷰 949개 10만 이상 다운로드 3 만 3세 이상 코스모스 LMS의 두번째 공식 앱입니다.	구글/애플 스토어에 접속하여 "코스모스"를 검색해 설치합니다. ※모바일 기기 웹브라우저에서 실행하면 진도 및 출석체크가 불가능합니다. 반드시 전용 APP인 "코스모스"를 통해 영상을 시청해주시기 바랍니다.
 INU 인천대학교 INCHEON NATIONAL UNIVERSITY 인천대학교 아이디 비밀번호	APP 설치 후 '인천대학교'를 설정하고 포털 계정 정보로 로그인 합니다. <로그인 정보> - 아이디 : 학번 - 비밀번호 : 포털 비밀번호 ※ ID/PW 찾기 http://portal.inu.ac.kr/enview/

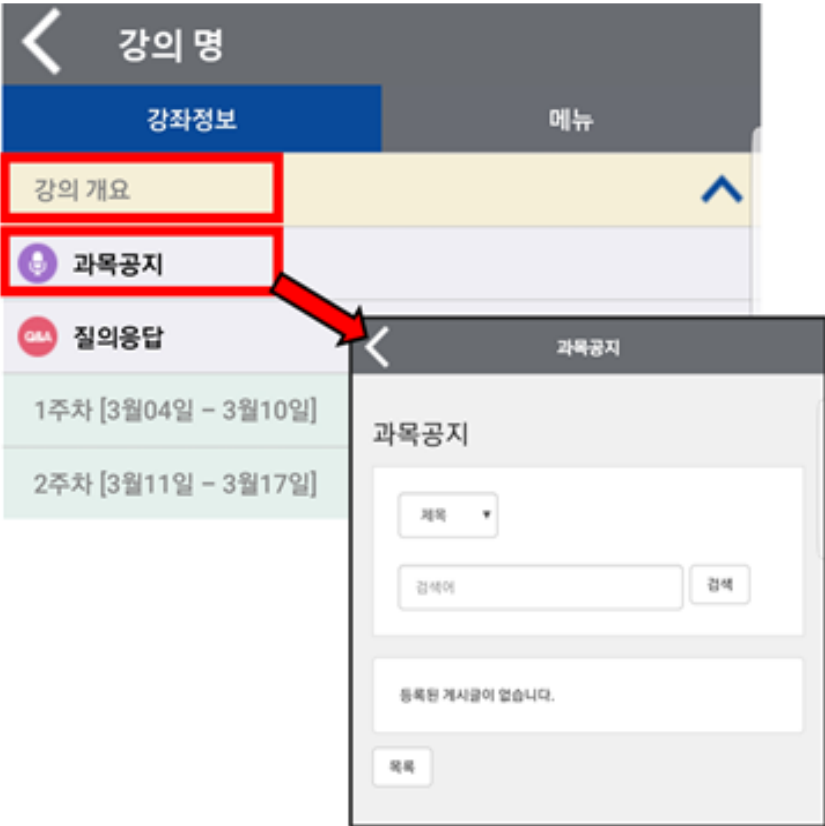
4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
	강의 출석 체크 기간을 확인하기 위해 하단 메뉴에 있는 ❶ 일정 버튼을 누릅니다. 상단에 있는 ❷전체일정을 클릭하면 나오는 팝업 창에서 ❸강좌 일정을 클릭하여 일정 조회를 원하는 강의명을 클릭합니다.
	수강하고자 하는 강의의 출석 진도 체크 기간을 확인할 수 있습니다. (주황색 글씨 기간) 해당 기간 내에 수강해야 출석 을인정받을 수 있으니 반드시 숙지하고 강의를 시청해주시 기 바랍니다.

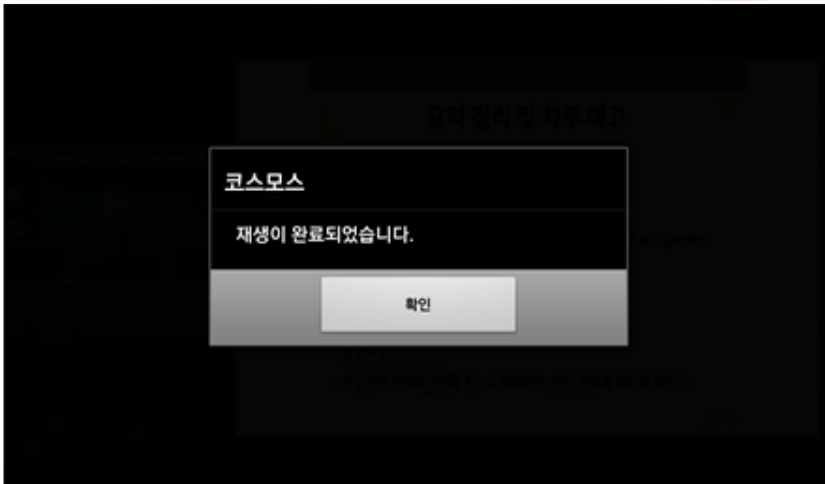
4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
 The screenshot shows the LMS mobile app interface. At the top, there's a header with '오늘' (Today) and '강좌일정' (Course Schedule) with a dropdown arrow. Below this is a calendar grid with days of the week (일, 월, 화, 수, 목, 금, 토) and dates (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7). The date '1' is highlighted. Below the calendar, it says '01_1강: 강의' (01_1 Lecture: Lecture) and '2019.03.04 00:00 ~ 2020.03.02 23:59'. At the bottom, there's a navigation bar with icons for '홈' (Home), '대화' (Chat), '알림' (Notification), '일정' (Schedule), and '더보기' (More). The '홈' icon is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there's a section for '현재진행강좌' (Current Course) with a header '이름' (Name) and '학과 정보' (Department Information). Below this, there's a list of lectures. The first lecture is '[인천대학교] 강의명' (Incheon National University Lecture Name) and the second is '[기초학습] 강의명' (Basic Learning Lecture Name). The second lecture is highlighted with a red box. Below the list, there's a section for '과거강좌' (Past Course) with a header '조회' (Search) and a message '과거강좌를 조회합니다.' (Searching for past courses).	강의 영상을 재생하기 위해서 하단의 메뉴에서 '홈' 버튼을 누릅니다. 강의 목록 중 수강하고자 하는 강의를 선택합니다.

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
 강의 명 강좌정보 메뉴 강의 개요 과목공지 질의응답 1주차 [3월04일 - 3월10일] 2주차 [3월11일 - 3월17일] 과목공지 제목 검색어 검색 등록된 게시글이 없습니다. 목록	상단의 [강의 개요> 과목 공지]를 클릭하여 교수님이 업로드한 강의 공지를 확인할수있습니다. 영상 강의를 듣기 전 확인 바랍니다.
 강의 명 강좌정보 메뉴 강의 개요 학사 일정 1주차 [3월04일 - 3월10일] 01_1강: 강의 영상 01_1강: 강의 자료 2주차 [3월11일 - 3월17일]	공지를 확인한 이후, 해당하는 주차를 클릭하면 업로드 된 강의 영상 및 강의 관련 자료를 확인할 수 있습니다. 강의 관련 자료가 있다면 클릭하여 다운로드 받아 수업에 활용합니다. ※영상이 여러 개일 경우 모두 수강해야 출석이 인정됩니다. ※주차 옆에 기재된 날짜는 학사 일정이므로 진도 체크 기간과는 무관합니다.

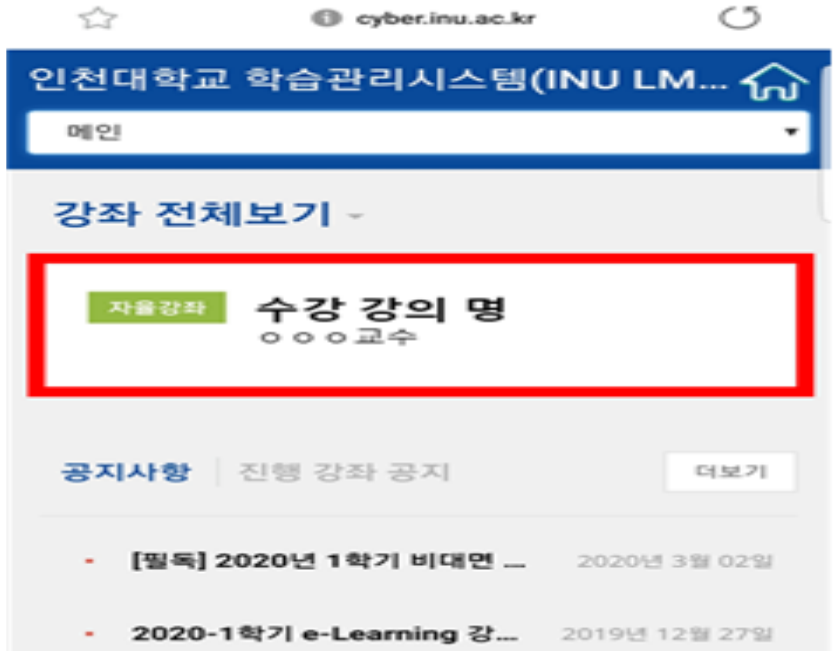
4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
	수강하실 강의 영상을 누르고 나타나는 화면에서 [동영상 보기]를 누릅니다.
	다음과 같이 플레이어가 실행되어 강의 영상을 들을 수 있습니다. ※우측 하단의 자물쇠 모양 버튼을 누르면 화면 터치 잠금을 설정할 수 있습니다. (터치 잠금 설정을 해제하려면 화면 가운데를 한 번 더 눌러 주시면 됩니다.)
	동영상 재생이 완료되면 다음과 같은 화면이 뜹니다. 확인을 눌러주시면 수강이 완료됩니다.

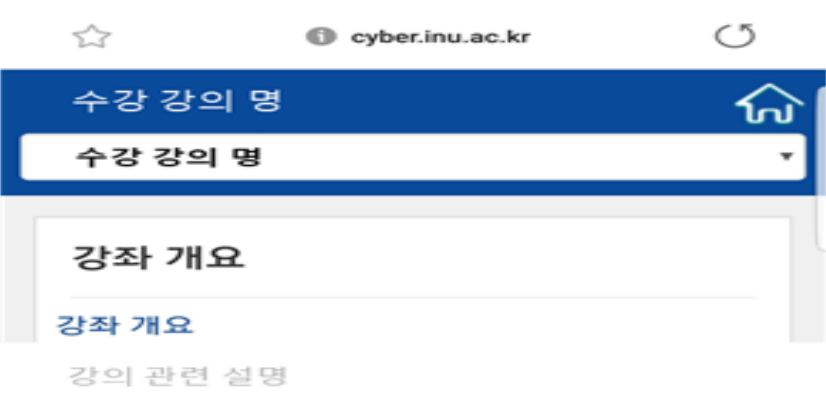
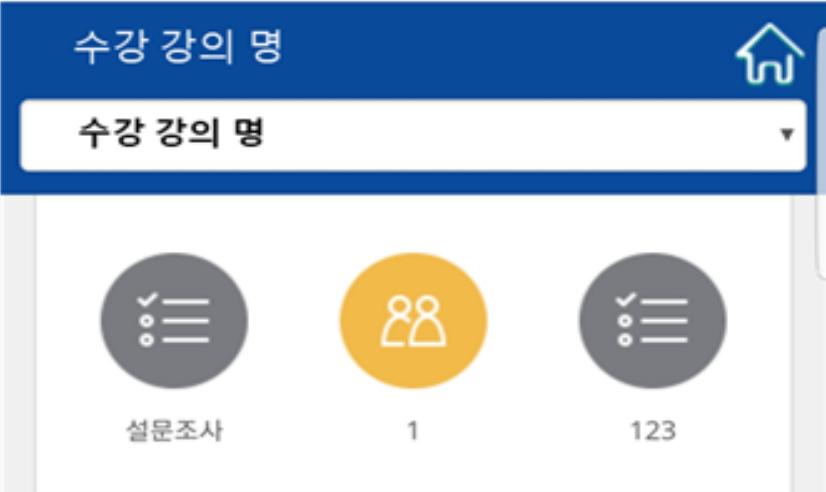
4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
	좌측 하단의 배속 조정 버튼은 진도 체크가 완료되고 수강이 완료된 동영상만 가능합니다. (최초 출석 1회시에는 배속 기능을 사용할 수 없습니다.)
	

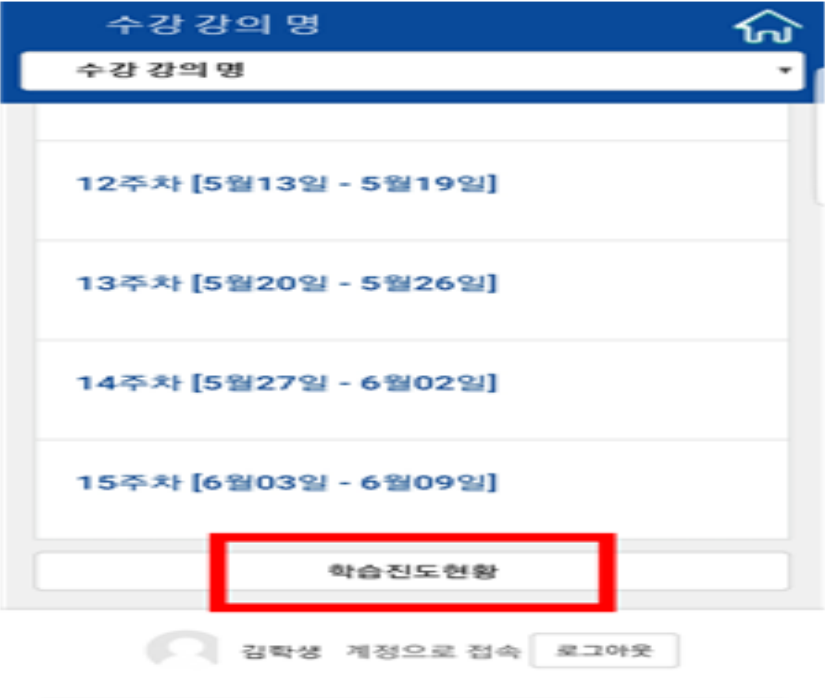
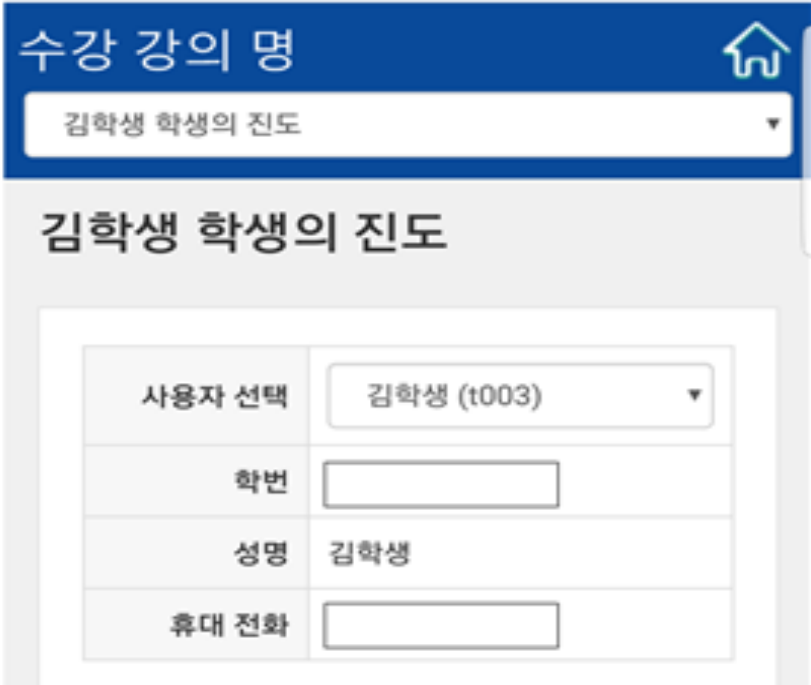
4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
	강의 시청을 완료한 후, 진도 체크가 정상적으로 이루어졌는지 확인하기 위해서 모바일 혹은 pc로 확인이 가능합니다. 먼저 모바일로 진도 체크 확인하는 방법을 설명 드리겠습니다. 모바일 인터넷 앱에서 인천대학교 포털 (http://portal.inu.ac.kr/enview/)로 접속해 로그인합니다. <로그인 정보> - 아이디 : 학번 - 비밀번호 : 포털 비밀번호 ※ ID / PW 찾기 http://portal.inu.ac.kr/enview/
	로그인 후 나타나는 메인 화면에서 강좌 전체보기 하단의 수강 강의명을 눌러줍니다.

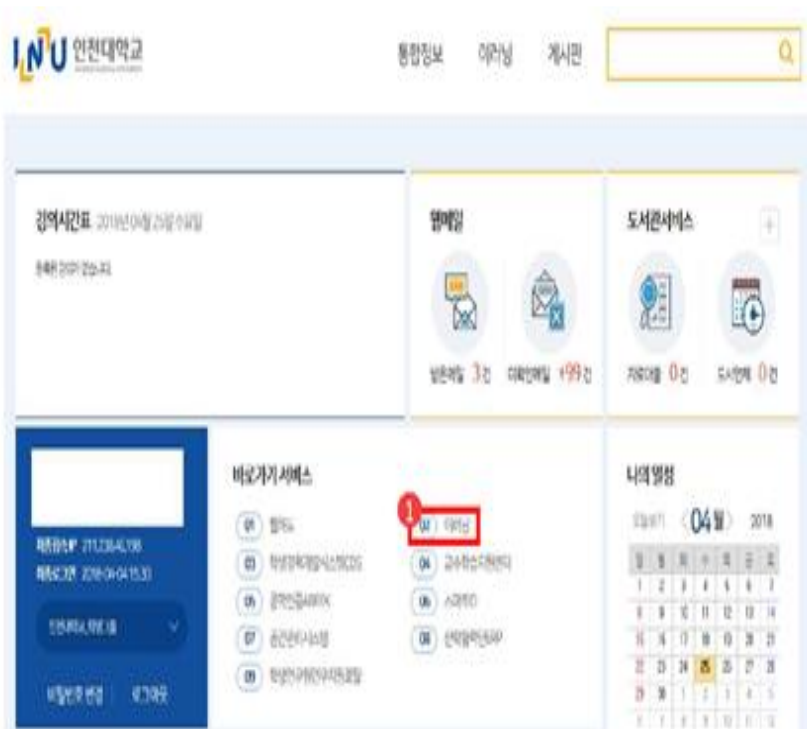
4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
	수강 강의의 강좌 개요를 확인 할 수 있습니다.
	밑으로 스크롤을 내리면 각 주 차별 강의 영상, 강의 자료 등 을 확인할 수 있습니다.

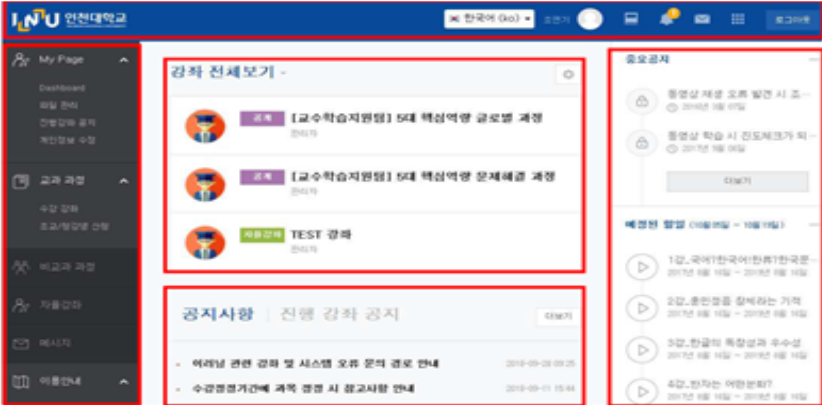
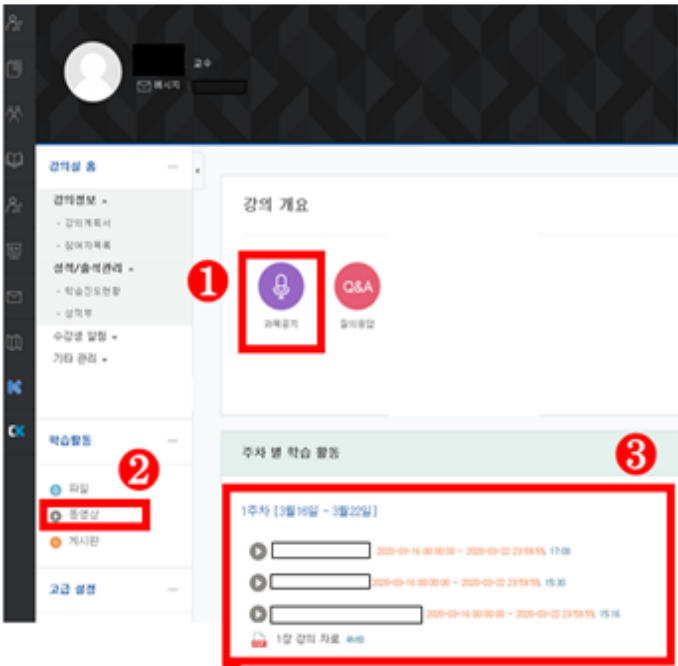
4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
	스크롤을 계속해서 내리면 가장 하단에 [학습진도현황]을 누를 수 있습니다. 해당 버튼을 눌러줍니다.
	다음과 같은 화면을 확인할 수 있습니다.

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
 위 화면에서 스크롤을 내리면 자신이 수강한 강의의 콘텐츠 길이, 총 학습시간, 진도율을 확인할 수 있습니다. 콘텐츠 길이 총 학습시간 진도율	이하 pc에서 진도 체크를 확인할 수 있는 방법을 설명드리겠습니다. 인천대학교 포털 (http://portal.inu.ac.kr/enview/)로 접속하여 화면 중간의 바로가기 서비스에서 ❶“(02) 이러닝”을 클릭해 로그인합니다. <로그인 정보> 아이디 : 학번 비밀번호 : 포털 비밀번호 ※ ID 찾기 및 비밀번호 찾기 http://portal.inu.ac.kr/enview/
	

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
 The screenshot shows the LMS desktop dashboard. A red box highlights the '강좌 전체보기' (View All Courses) section, which lists courses like '【교수학습지원팀】5대 핵심역량 글로벌 과정' and '【교수학습지원팀】5대 핵심역량 문제해결 과정'. Another red box highlights the '공지사항' (Notice) section, which lists recent notices.	사이트에 로그인 되었으면 LMS 내 Dashboard로 이동됩니다. 학습자 본인의 수강 강좌, 주요 공지, 알림 등 여러 정보를 한 번에 확인할 수 있습니다. Dashboard의 [강좌 전체보기]를 통해 해당 학기에 참여하는 강좌 리스트를 확인할 수 있습니다.
 The screenshot shows the LMS mobile app interface. A red box labeled '1' highlights the '과목 공지사항' (Course Notice) icon. Another red box labeled '2' highlights the '동영상' (Video) icon in the left sidebar. A third red box labeled '3' highlights the '주차 별 학습 활동' (Learning Activity by Week) section, which lists video lectures with their durations.	수강하고자 하는 강의를 클릭하면 확인할 수 있는 화면입니다. ① 과목 공지사항 ② 강의 영상 목록 ③ 주차별 학습활동
 The screenshot shows a detailed view of a video lecture. A red box labeled '1' highlights the '학사 일정' (Academic Schedule) section. Another red box labeled '2' highlights the '동영상 길이' (Video Length) field. A third red box labeled '3' highlights the '출석 진도 체크 기간' (Attendance Progress Check Period) field.	- 동영상의 진도체크 기간은 영상 우측의 주황색 글씨 기간만 해당 됩니다.

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면

구분

The screenshot shows the LMS mobile interface. On the left, a sidebar menu has '성적/출석관리' (Grade/Attendance Management) highlighted with a red box. The main content area shows a '출석 현황' (Attendance Status) section with fields for '학번' (Student ID), '성명' (Name), and '휴대 전화' (Mobile Phone). Below this, a table displays video lecture progress. The table has columns for '강의 자료' (Lecture Material), '출석연결 요구시간' (Attendance Connection Required Time), '총 학습시간' (Total Learning Time), '출석' (Attendance), and '주차 출석' (Weekly Attendance). The first row shows 'CAMTASIA TEST' with a required time of 00:12, a total learning time of 00:15 (1회 완료), and both attendance status as 'O'.

강의 자료	출석연결 요구시간	총 학습시간	출석	주차 출석
1 CAMTASIA TEST	00:12	00:15 1회 완료	O	O

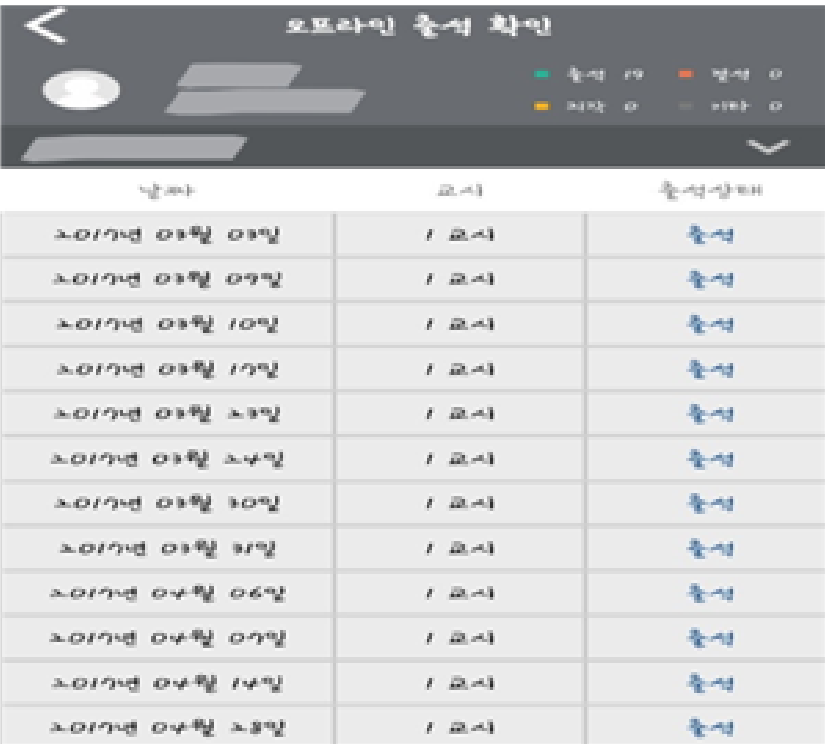
좌측 메뉴의

“성적/출석관리”
→ “온라인 출석부”

를 클릭하여 본인이 학습한 동영상의 진도 및 출석체크를 확인합니다.

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

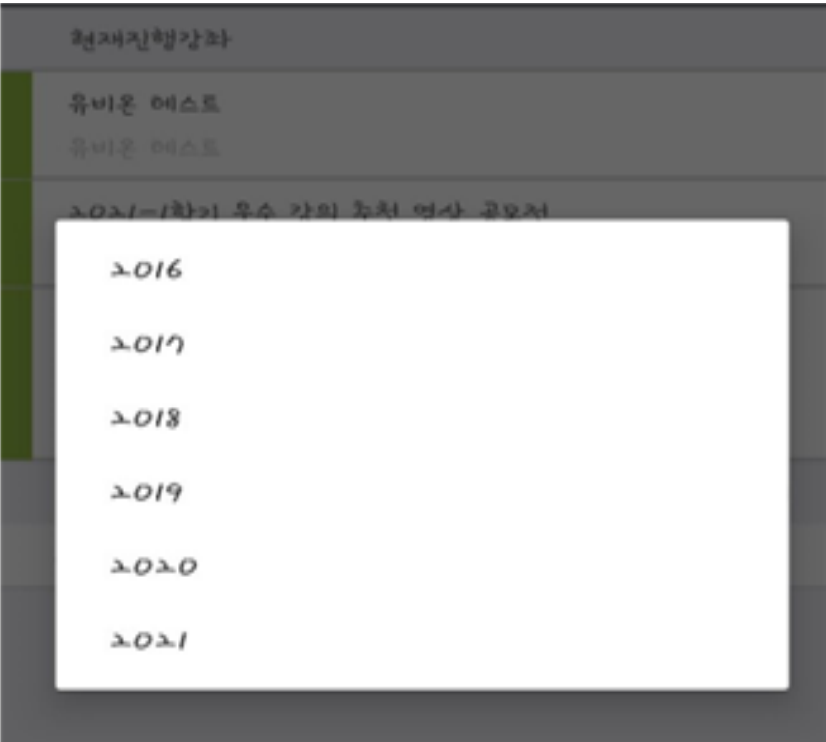
코스모스 앱을 통해 LMS 내 다양한 기능을 활용할 수 있습니다.

화면	구분
	[메뉴]탭에서는 기본정보(교수정보, 참여자목록)/ 게시판(질의응답)/ 출석체크, 자동 출결관리가 가능합니다. (기본정보) -교수정보: 교수님의 성함, 사진 등을 확인할 수 있습니다. -참여자목록: 해당 강좌의 참여자를 확인할 수 있습니다. (게시판) *과목공지가 있다면 과목공지도 함께 확인할 수 있습니다. -질의응답: 질의응답을 작성할 수 있습니다.
	(출석체크) -수강 날짜, 교시, 출석상태를 확인할 수 있습니다.

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
 관리자 현재진행강좌 유비온 테스트 유비온 테스트 2021-1학기 우수 강의 추천 영상 공모전 2021-1학기 우수 강의 추천 영상 공모전 2021-1 Learn-Way 아카데미(온라인 학습법 특강) 2021-1 Learn-Way 아카데미(온라인 학습법 특강) 과거강좌 조회 과거강좌를 조회합니다.	코스모스 앱을 통해 LMS 내 다양한 기능을 활용할 수 있습니다. 해당 화면에서 자신의 프로필 사진과 이름을 확인할 수 있습니다.  클릭시 [내정보]를 확인할 수 있습니다. (*개인정보는 학사시스템 기준으로 반영됩니다. 수정이 필요할 경우 학사시스템에서 수정하면 익일에 반영되고 있습니다.)
 내 정보 기본정보 이름 관리자 아이디 admin 소속 / 선택정보 연락처 이메일 webex_inu@naddie.net 개인정보는 학사시스템 기준으로 반영되며 수정이 필요할 경우 학사시스템에서 수정하시고 익일 반영됩니다.	

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

화면	구분
 관리자 현재진행강좌 유비온 테스트 유비온 테스트 2021-1학기 우수 강의 추천 영상 공모전 2021-1학기 우수 강의 추천 영상 공모전 2021-1 Learn-Way 아카데미(온라인 학습법 특강) 2021-1 Learn-Way 아카데미(온라인 학습법 특강) 과거강좌 조회 과거강좌를 조회합니다.	해당화면에서 현재진행강좌 목록 및 과거강좌를 조회할 수 있습니다. -현재진행강좌는 로그인시 자동적으로 보여지게 됩니다.
 현재진행강좌 유비온 테스트 유비온 테스트 2021-1학기 우수 강의 추천 영상 공모전 2016 2017 2018 2019 2020 2021	-과거강좌는 조회 버튼을 누르게 되면 아래와 같이 연도를 선택할 수 있는 창이 뜹니다. 연도를 선택하게 되면 학기를 선택하는 창이 뜨게 됩니다. 조회하고자 하는 연도 및 학기 선택완료시 과거강좌 목록이 표시됩니다.

4. 학습관리시스템(LMS)을 활용한 동영상 강의 듣기 - 모바일

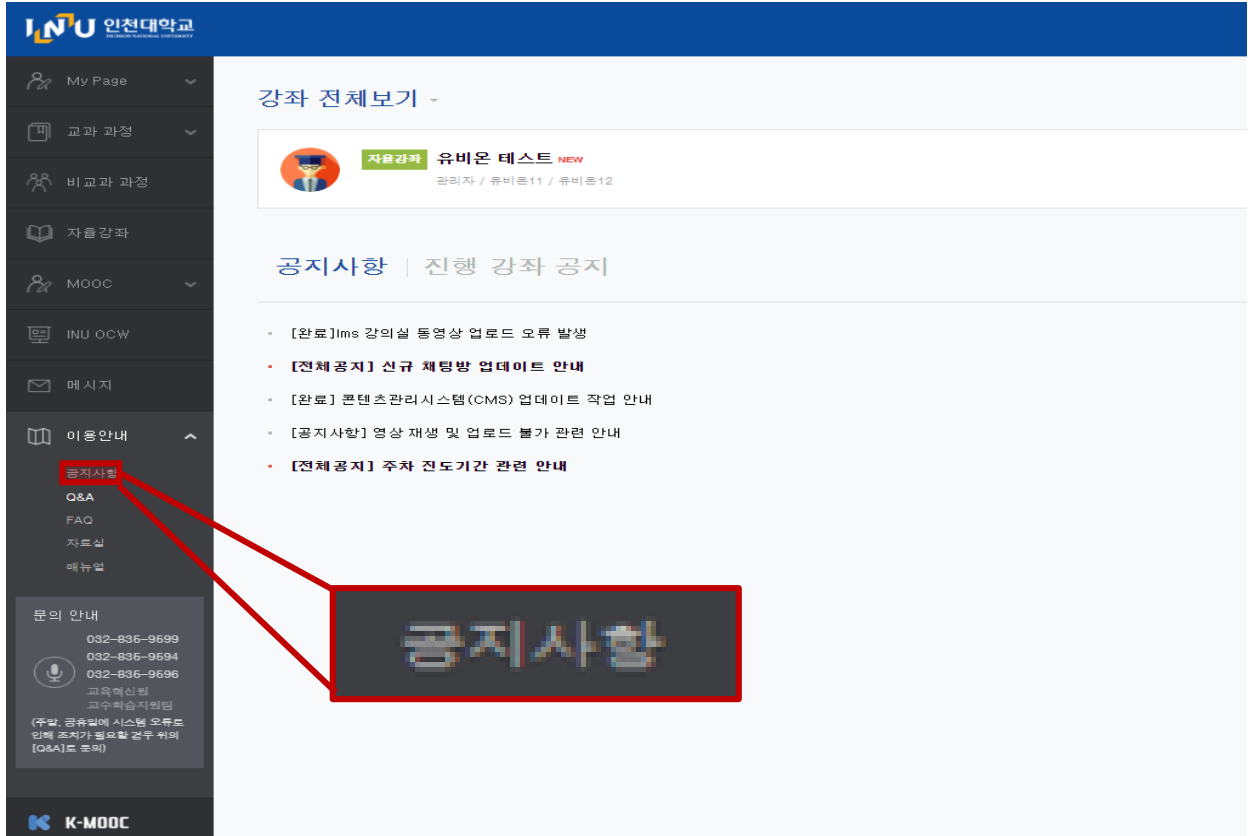
화면	구분
 더보기 화면에 공지사항, Q&A, 언어설정, 알림설정, 프로그램 정보, 문의하기, 본인인증관리, 로그아웃 메뉴가 표시되어 있습니다.	5-8 [더보기] 탭 활용하기 공지사항, Q&A, 언어설정, 알림설정, 프로그램정보(버전), 문의하기, 본인인증관리, 로그아웃에 대해 확인할 수 있습니다.
 알림설정 화면에 푸시알림과 메시지 미리보기 설정이 가능하고, 각각 체크되어 있습니다.	*알림설정하기 알림 푸시설정, 메시지 미리보기 설정이 가능합니다.
 문의하기 화면에 답변 받을 이메일 주소 입력, 문의분류 선택, 문의 내용 입력, 사진 첨부 기능이 있습니다.	*문의하기 접속 및 버전/ 기타/ 인증초기화 요청 등의 문의가 가능합니다. -답변 받을 이메일 주소 입력 -> 문의분류 선택(접속 및 버전문의/기타/인증초기화요청) -> 문의 내용 입력 -> 필요시 사진첨부 -> 우측상단 작성 클릭하여 문의하기

5. 실시간 화상강의를 활용한 강의 듣기

5. 학습관리시스템(LMS)과 연동된 Webex를 활용한 화상강의

학습관리시스템(LMS)과 연동된 Webex를 활용 실시간 화상강의 매뉴얼은 공지사항에 있습니다.

※ LMS 로그인 → 공지사항 클릭 → 공지에서 Webex 매뉴얼 확인 → PDF다운로드



□ Webex 매뉴얼 바로가기

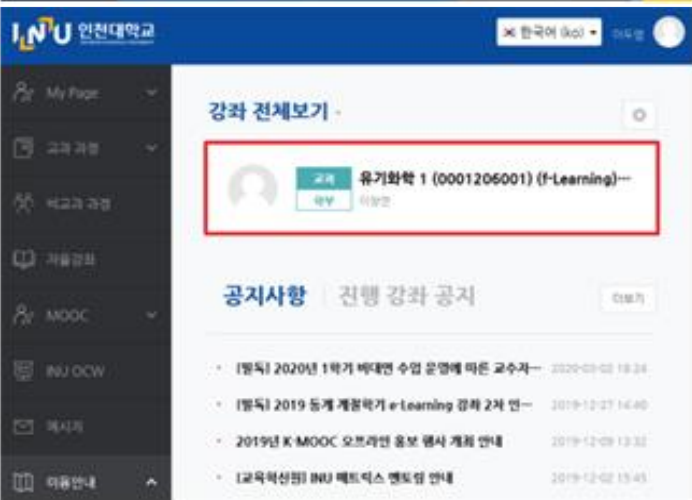
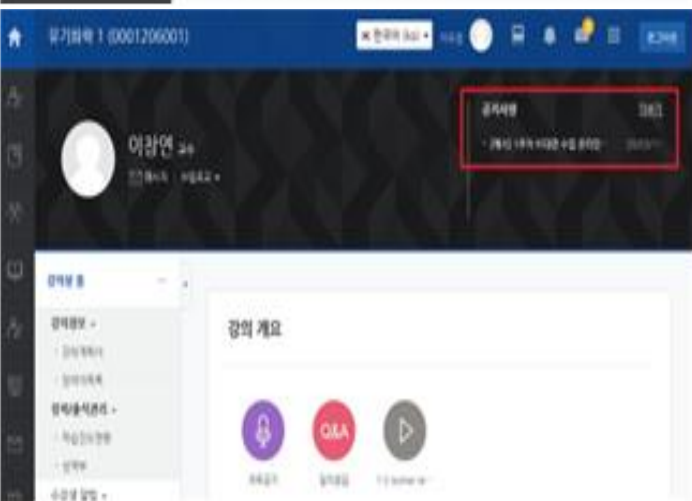
유형	URL
매뉴얼	http://cyber.inu.ac.kr/mod/ubboard/article.php?id=1&bwid=258342
퀵 매뉴얼	http://cyber.inu.ac.kr/mod/ubboard/article.php?id=1&bwid=421317

5. ZOOM을 활용한 실시간 화상강의

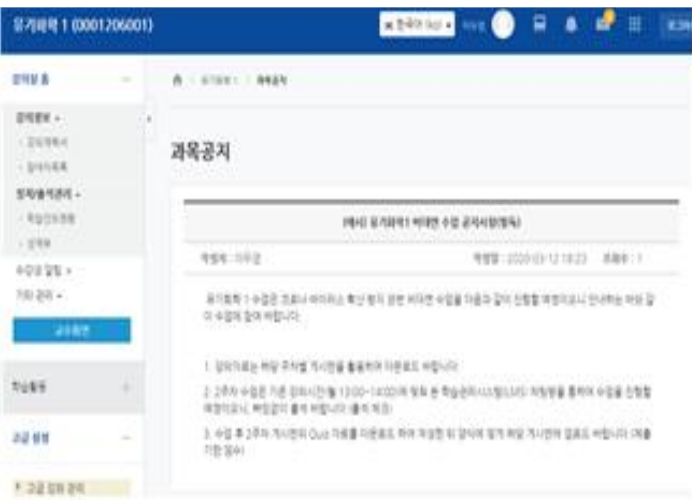
화면	구분
 지금 Zoom을(를) 다운로드 중입니다... Zoom은 모바일 및 태블릿에서도 사용할 수 있습니다. Download in App Store Download in Google Play	https://zoom.us/support/download로 링크를 따라 접속하여 ZOOM을 다운로드 합니다.
 인증을 위해 귀하의 생년월일을 확인하세요. Sign In Create Account Log Out	설치 후 ZOOM 홈페이지에서 무료로 가입하기를 클릭하여 가입합니다.
 회의 참가 회의 ID 또는 개인 링크 이름 참가 Zoom Meetings(를) 여시겠습니까? https://zoom.us에서 이 애플리케이션을 열려고 합니다. Zoom Meetings 열기 취소	참여방법 1) 강의 진행 시 교수님께서 별도로 공지한 회의 아이디를 기입하여 화상강의에 참여합니다.
시작하는 중... 시스템 대화 상자가 표시되면 Zoom 회의 열기를 클릭합니다.	참여방법 2) 교수님께서 별도로 공지한 링크를 통해 화상 강의에 참여합니다.

6. 학습관리시스템(LMS) 학습활동 안내

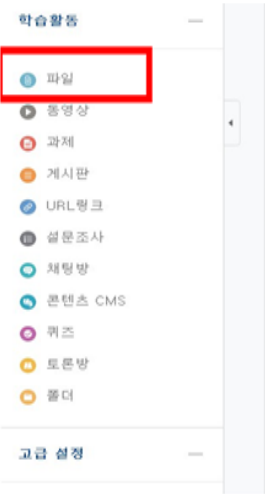
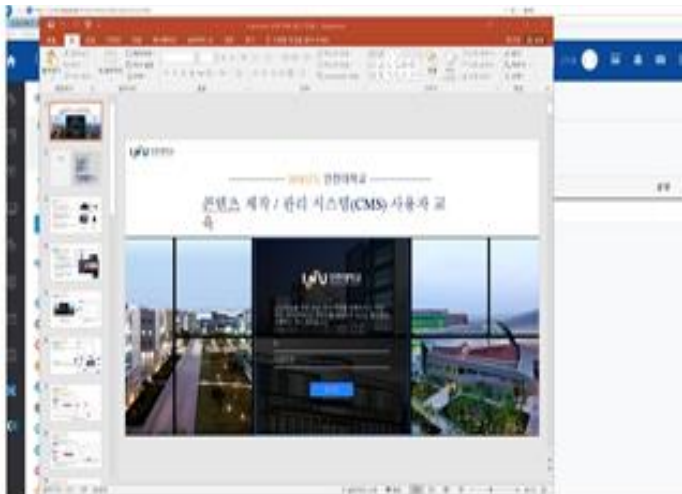
6. 학습관리시스템(LMS) 학습활동 안내

화면	구분
	http://cyber.inu.ac.kr(학습관리시스템 LMS)로 링크를 따라 접속합니다. - 아이디 : 학번 - 비밀번호 : 포털 비밀번호 ※ 아이디 찾기 및 비밀번호 찾기 - http://portal.inu.ac.kr/enview/
	로그인 후 본인이 수강할 강좌를 클릭하여 해당 강의의 강의실로 이동합니다.
	우측 상단의 공지사항을 클릭하여 해당 게시글로 이동합니다.

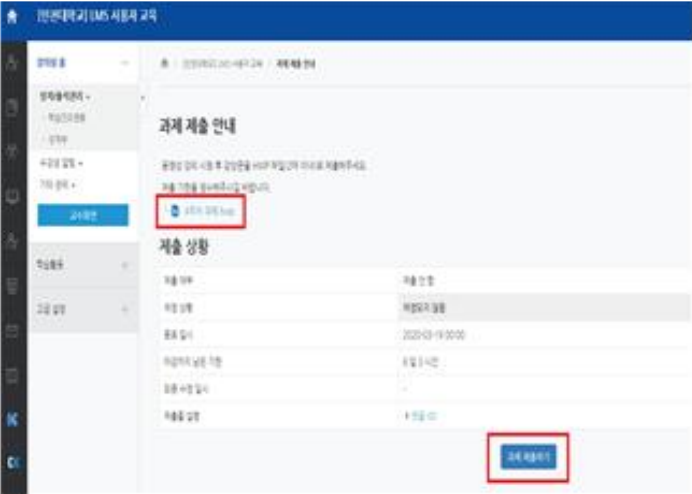
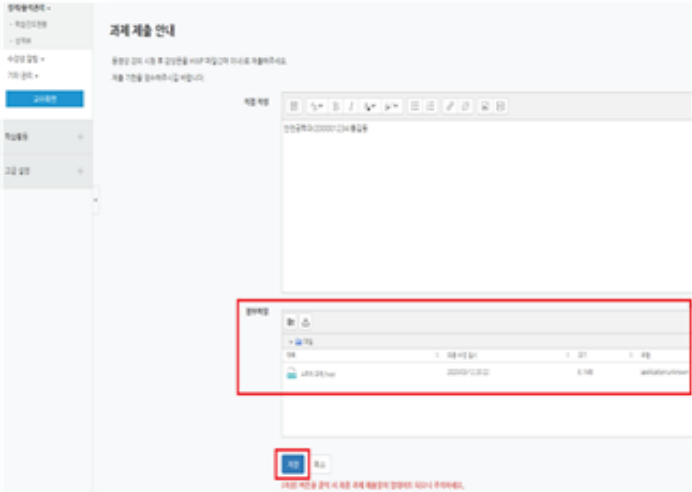
6. 학습관리시스템(LMS) 학습활동 안내

화면	구분
	과목 공지사항은 강의 수강에 앞서 숙지해야할 중요한 안내사항이오니, 필히 읽고 안내된 바와 같이 수강 바랍니다.
	1. 강의자료 활용 학습활동들은 해당 강좌의 학습관리시스템(LMS)페이지 좌측 하단 학습활동 탭에서 확인할 수 있습니다. 2. 학습활동은 과제 파일 제출, 퀴즈, 설문조사, 채팅방, 토론방 등 다양한 형태로 진행될 수 있기 때문에 과목 공지사항을 먼저 숙지하시길 바랍니다. ※ 학습활동은 유형별로 참여방법에 차이가 있습니다. 해당 학습활동을 클릭하여 안내사항에 따라 학습에 참여하시길 바랍니다.

6. 학습관리시스템(LMS) 학습활동 안내

화면	구분
	학습하기 1 학습활동 창에서 파일을 클릭하여 교수님이 업로드한 강의자료(PPT, 워드) 등을 확인합니다.
	학습하기 2 주차별 업로드 된 강의 자료를 확인할 수 있습니다. 해당 주차 강의 자료를 클릭하여 다운을 받습니다.
	학습하기 3 다운받은 강의자료(PPT, 워드 등)를 보며 학습할 수 있습니다.

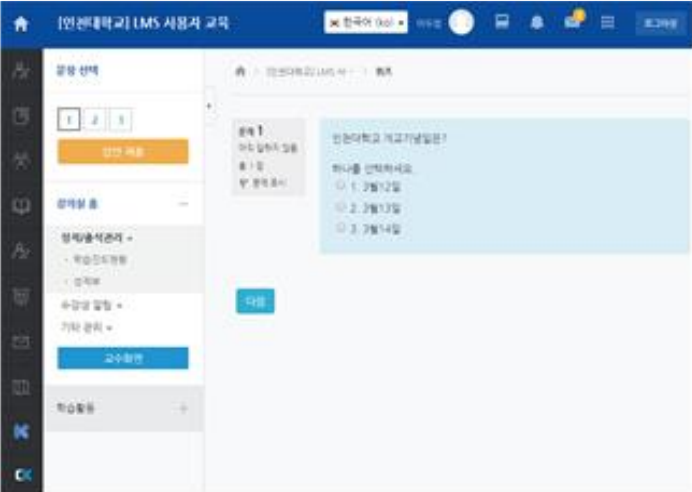
6. 학습관리시스템(LMS) 학습활동 안내 -과제 제출하기

화면	구분
	1. 제출할 과제를 화면 상단에서 다운로드하여 작성합니다. 2. 하단에 과제 제출하기 버튼을 클릭하여 과제를 제출 페이지로 이동합니다.
	1. 내용 페이지에 인적사항 등 과제제출 안내사항에 따라 내용을 기입하고, 2. 과제 파일을 드래그하여 업로드합니다. 3. 하단의 제출 버튼을 클릭하면 제출이 완료됩니다.

6. 학습관리시스템(LMS) 학습활동 안내 - 채팅방 기능

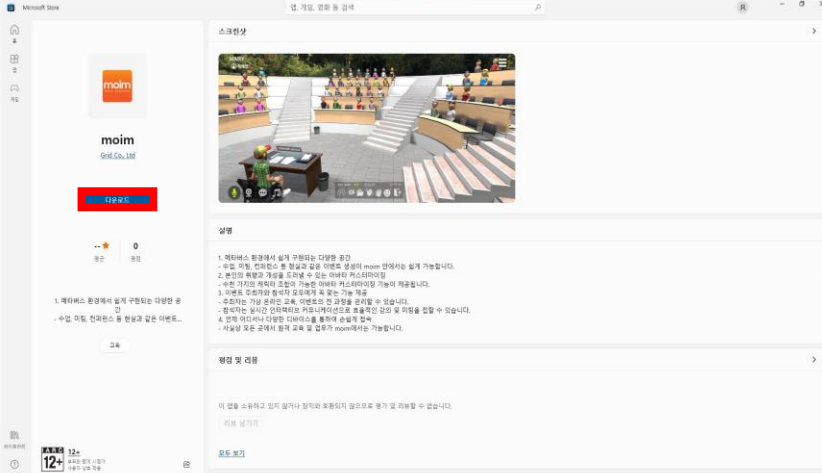
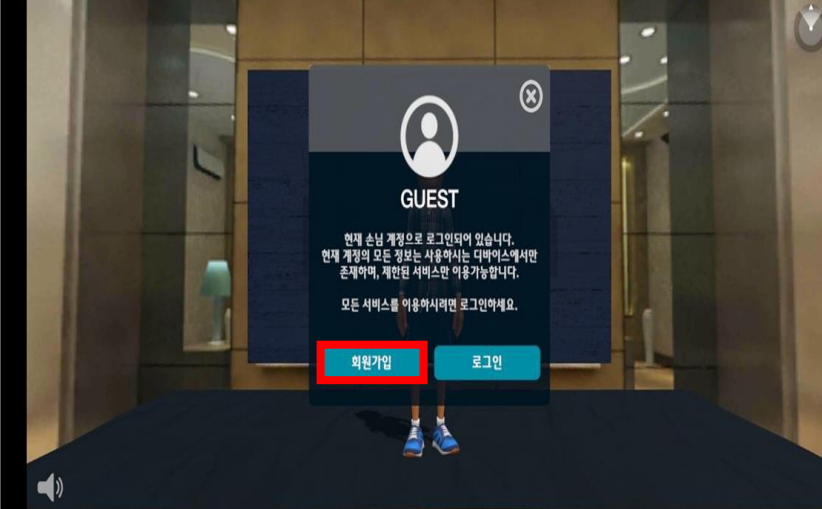
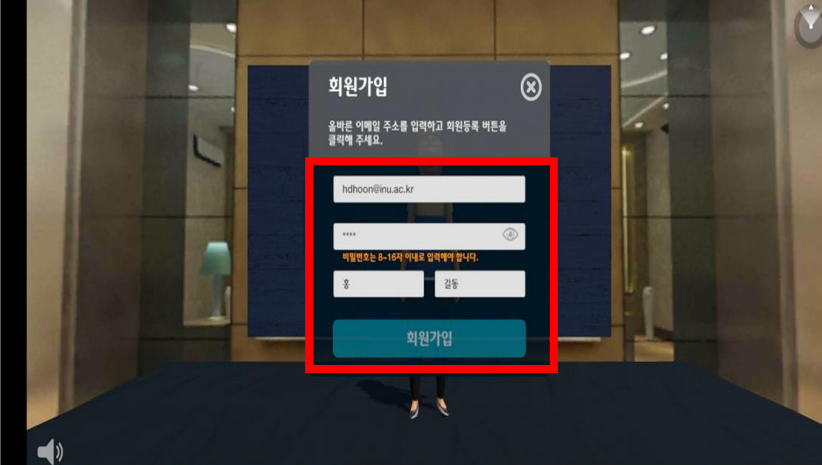
화면	구분
	학습활동 좌측의 채팅방을 클릭하면 주차별로 개설된 채팅방 목록을 확인할 수 있습니다. 채팅방 목록 중 참여할 채팅방의 제목을 클릭하여 입장합니다.
	입장 후 채팅방에서 수업에 참여합니다.

6. 학습관리시스템(LMS) 학습활동 안내 - 퀴즈 기능

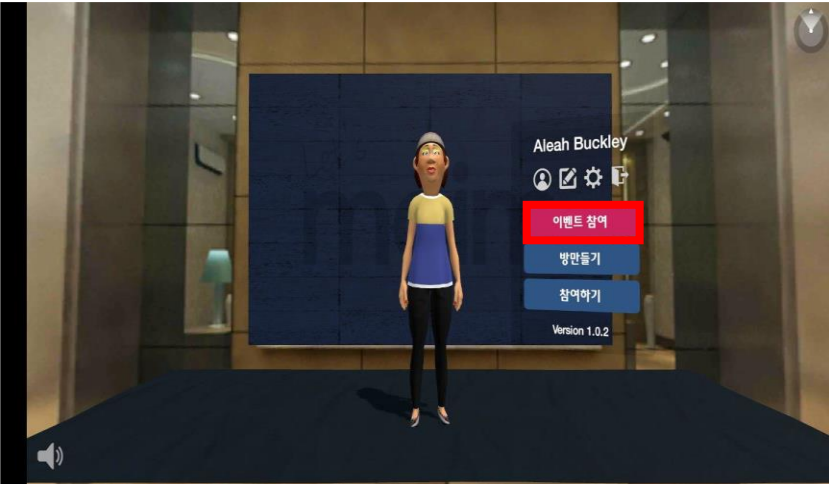
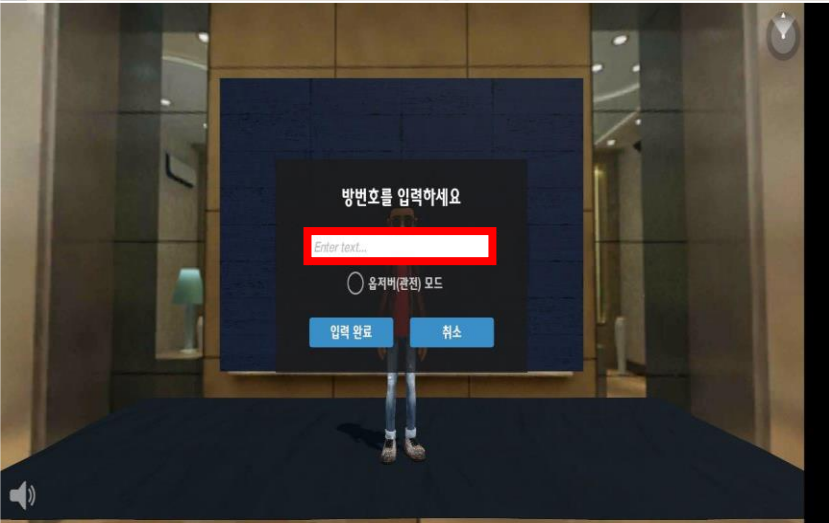
화면	구분
	1. 학습활동의 퀴즈 아이콘을 클릭하면 개설된 퀴즈 목록이 보입니다. 바로 퀴즈에 응시 버튼을 클릭합니다. 2. 퀴즈 화면이 새 창으로 열립니다. 퀴즈에 응시한 뒤 제출 버튼을 눌러 완료해주세요.
	※동시접속제한 기능이 활성화된 퀴즈는 모바일/PC 동시접속 시 퀴즈가 자동종료됩니다. 퀴즈 응시 시 원활한 접속환경을 유지하시어 접속오류를 방지하도록 합니다. 또한 해당 강좌의 퀴즈 공지사항을 참고하여 응시하시기 바랍니다. ※퀴즈 응시기간에 접속자가 몰릴 수 있어 다음 문제로 넘어갈 때 “다음”버튼은 한번만 클릭하도록 합니다. 여러 번 클릭 시 자동으로 문제가 넘어갈 수 있습니다.

7. 메타버스를 활용한 강의 듣기

7. 메타버스를 활용한 강의 듣기

화면	구분
	Window: Microsoft Store '모임' 입력 후 다운로드 [받기 - 다운로드] 모바일: 갤럭시(구글 플레이 스토어 - '모임' 검색 - 설치), 애플(앱스토어 - '모임' 검색 - 설치)
	앱에 접속한 후 '회원가입'을 클릭합니다.
	이메일과 비밀번호와 성, 이름을 입력 후 회원가입을 클릭합니다.

7. 메타버스를 활용한 강의 듣기

화면	구분
	로그인 후 강의실 입장이 가능합니다. 참여하기를 클릭합니다.
	강의 시작을 하기 전, 교수님께서 안내해 주신방번호를 입력한 후 입력완료를 클릭합니다.
	강의실 입장시 첫화면입니다. 교수님 아바타를 중심으로 뒤로 보이는 검은 화면이 스크린입니다.

7. 메타버스를 활용한 강의 듣기

화면	구분
	빨간네모박스 안에 아이콘을 클릭하여 강의실에서 퇴장할 수 있습니다.
	이외에도 메타버스 안에서는 다양한 기능을 활용하여 수업에 참여할 수 있습니다. [메타버스 매뉴얼 바로가기]